



## СКУПШТИНСКИ ПРЕГЛЕД ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ГОДИНА XXVI– БРОЈ 19 БАБУШНИЦА,

18.12.2017.ГОДИНА

На основу члана 46. става 1. тачке 5. и става 6. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/07, 34/10 и 54/11), члана 59 . Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 3/08) и члана 23. става 5. Пословника Скупштине општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 2/08 и 13/12),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године, донела је

### О Д Л У К У О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА

УТВРЂУЈЕ СЕ да је престао мандат одборника Скупштине општине Бабушница, и то:

1.Слађани Николић, из Бабушнице, након избора на функцију председника општине Бабушница и

2.Горану Димитријевићу, из Драгинца, након избора на функцију заменика председника општине Бабушница.

#### Образложење

На седници Скупштине општине Бабушница, која је одржана 11.12. 2017. године, Слађани Николић из Бабушнице и Горану Димитријевићу из Драгинца, престају мандати одборника у Скупштини општине Бабушница због преузимања функција председника и заменика председника општине Бабушница.

На основу члана 43. став 5. Закона о локалној самоуправи, и члана 23. став 5. Пословника Скупштине општине Бабушница, одборнику престаје мандат пре времена на које је изабран преузимањем посла, односно функције које су у складу са Законом неспојиве са функцијом одборника.

Правна поука: Против ове Одлуке допуштена је жалба Управном суду у Београду, у року од 48 часова, од дана њеног доношења.

Ову Одлуку доставити:Слађани Николић из Бабушнице, Горану Димитријевићу из Драгинца, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 02-59/2017-2

У Бабушници, 18.12.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 7. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/12), Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017.године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА**

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Верификациони одбор у саставу:

1. Зоран Игњатовић, председник
2. Владан Цветковић, члан
3. Владимир Вељковић, члан.

Члан 2.

Задатак Верификационог одбора је да на основу Извештаја Изборне комисије општине бабушница и уверења о избору одборника поднесе Скупштини општине Бабушница писани Извештај са предлогом да се верификују мандати одборника, односно неверификују, са образложењем.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број:об-100/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић,с.р.

## ИЗВЕШТАЈ ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/10- Одлука УС и 54/11) и члана 8. и 9. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/12),

Верификациони одбор је на основу Извештаја Изборне комисије општине Бабушница и уверења која су издата одборницима, утврдио следеће:

1. Уверења о избору одборника издала је Изборна комисија општине Бабушница, као надлежни орган за спровођење избора за одборнике у Скупштини општине Бабушница.

2. Подаци из уверења о избору одборника истоветни су са подацима из Извештаја Изборне комисије општине Бабушница.

3. Предлаже се Скупштини општине Бабушница потврђивање мандата одборницима изабраним на изборима 24. априла 2016. године и 14. маја 2016. године.

Изабрани су:

**1. Са Изборне листе "ИВИЦА ДАЧИЋ – СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (СПС)"**

1. Горан Димитријевић, рођен 1975. године, дипломирани политиколог,  
Драгинца

У Бабушници, 18.12.2017. године

ВЕРИФИКАЦИОНИ ОДБОР

1. Зоран Игњатовић, председник

2. Владан Цветковић, члан

3. Владимир Вељковић, члан

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/10- Одлука УС и 54/11) и члана 6. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/12),  
Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године,  
донела је

**О Д Л У К У**  
**О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА**

Члан 1.

ПОТВРЂУЈУ СЕ мандати одборницима Скупштине општине Бабушница  
изабраним на изборима 24. априла 2016. године и 14. маја 2016. године.  
Изабран је

1.1. Са Изборне листе **„ИВИЦА ДАЧИЋ – СОЦИЈАЛИСТИЧКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ (СПС)“**  
**2 „СОЦИЈАЛДЕМОКРАТСКА ПАРТИЈА СРБИЈЕ И НИКОЛИЋ ДР.МИЛЕ“**

1.1. Др. Љубиша Савић, 1958, др.стоматологије, Бабушница

2.2. Драган Јеленковић, рођ.1966, шумарски техничар, Бабушница

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број:02-60/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 186. и 189. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017), члана 50. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010 и 101/2017), члана 11, 12. и 13. Правилника о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама ("Службени гласник РС", број 146/2014) и и члана 15. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 3/08,5/08-исправка 5/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној дана 18.12.2017.године, доноси

**ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ ЕКОНОМСКЕ ЦЕНЕ ПРОГРАМА ВАСПИТАЊА И  
ОБРАЗОВАЊА У ПРЕДШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ “ДЕЧЈА РАДОСТ” У  
БАБУШНИЦИ**

**Члан 1.**

Овом одлуком утврђује се економска цена програма васпитања и образовања у предшколској установи “Дечја радост” у Бабушници.

**Члан 2.**

Економска цена програма васпитања и образовања у предшколској установи “Дечја радост” у Бабушници утврђује се у износу од 12691,53 динара месечно по детету.

Дневна економска цена по детету утврђује се дељењем месечне економске цене по детету из става 1. овог члана са бројем радних дана у месецу.

**Члан 3.**

Учешће појединачног корисника услуга у економској цени по детету износи 20%, односно за целодневне облике рада у трајању од 10 часова утврђује се у износу до 2538,3 динара месечно по детету.

**Члан 4.**

Износи утврђени овом Одлуком кориснику се обрачунавају по истеку обрачунског месеца.

За дане одсуства корисник плаћа износ од 50% од утврђеног износа.

У случају проглашења ванредне ситуације или елементарне непогоде за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

У случају више силе (реконструкције, санације, адаптације објекта и др.) уколико установа не обезбеди адекватан боравак детета у другом објекту за дане одсуства детета услуга се не наплаћује.

Од обавеза плаћања из члана 3 ове Одлуке, у целодневном и полудневном боравку, изузимају се деца без родитељског старања, деца са сметњама у развоју и деца из материјално угрожених породица.

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од објављивања у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“, а примењиваће се од 01.01.2018. године.

Број: 401-284/2017-2

У Бабушници, 18.12.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/14), члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/08-испр., 5/13 и 13/13), и Одлуке о буџету општине Бабушница за 2017. годину ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 29/2016, 5/17 и 17/17),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године, донела је

### О Д Л У К У О НАБАВЦИ НОВОГОДИШЊИХ ПАКЕТИЋА

#### Члан 1.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА НАБАВЉА новогодишње пакетиће за сву децу рођену од 01.01.2011. до 31.12.2017. године, децу кориснике услуга социјалне заштите Дневни боравак за децу са посебним потребама у Бабушници и услуге Помоћ у кући за децу са посебним потребама.

#### Члан 2.

Средства за ове намене обезбеђена су у буџету општине Бабушница за 2017. годину из раздела Скупштина општине, са позиције 9-423- Услуге по уговору у износу од 400.000,00 динара.

#### Члан 4.

Ову Одлуку објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број: 401-285/2017-2/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017.године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 92. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016) и члана 39. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 3/2008, 5/2013, 13/2013), Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној дана 18.12.2017. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ЗАВРШНИ РАЧУН БУЏЕТА  
ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ**

**Члан 1.**

Ангажује се ревизор за завршни рачун буџета општине Бабушница за 2017. годину.

**Члан 2.**

Завршни рачун буџета општине Бабушница за 2017. годину садржи извештај екстерне ревизије.

**Члан 3.**

Ова Одлука је саставни део Завршног рачуна буџета општине Бабушница за 2017. годину.

**Члан 4.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 06-103/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017. година  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу чланова 11. до 18. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013, 125/2014, 95/2015, 83/2016, 91/2016, 104/2016 и 96/2017), члана 25. став 1. тачка 2. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013, 108/2013, 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016), члана 32. став 1. тачке 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/2014 и 101/2016) и члана 39. став 1. тачка 3. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 05/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године, доноси

#### ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

##### Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 20/2015) у делу I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ, члану 5. став 1. **брише** се тачка 5.

##### Члан 2.

Ову Одлуку објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“

##### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 434-5/2017-2  
У Бабушници, дана 18.12.2017. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић,с.р.



На основу члана 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ( „Сл.гласник РС“ бр. 21/2016 ), члана 32.став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ( „Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон ), члана 39. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 3/08, 5/08 - исправка, 5/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница на седници одржаној 18.12.2017. године усвојила је

**КОДЕКС  
ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА У ОРГАНИМА И  
СЛУЖБАМА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

**I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

*Кодекс*  
**Члан 1.**

Кодекс понашања службеника и намештеника (у даљем тексту: Кодекс) је скуп правила понашања службеника и намештеника који садржи професионалне и етичке стандарде за обављање службених послова и остваривање комуникације са странкама, у циљу обезбеђивања квалитета и доступности услуга, као и подстицању поверења у интегритет, непристрасност и ефикасност органа и служби чији је оснивач Општина Бабушница.

Странке су физичка и правна лица без обзира на држављанство и седиште, као и органи, организације и групе лица која се обраћају јединици локалне самоуправе.

*Област примене*  
**Члан 2.**

Правила овог Кодекса дужни су да примењују службеници и намештеници у органима и службама Општине Бабушница, у даљем тексту: службеници) када обављају послове из своје надлежности.

*Сврха Кодекса*  
**Члан 3.**

Сврха овог Кодекса је:

- да утврди стандарде личног и професионалног интегритета и понашања којих би требало да се придржавају службеници,
- да подржи службенике у поштовању професионалних и етичких стандарда,
- да упозна странке о правилном начину поступања и понашања службеника,
- да допринесе изградњи поверења грађана у локалну власт,
- да допринесе успостављању ефикаснијег и одговорнијег поступања службеника.

**Члан 4.**

Сви појмови који су у овом Кодексу употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

## II. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ПРАВИЛА КОДЕКСА

### *Законитост и непристрасност*

#### **Члан 5.**

Службеник је дужан да се у обављању својих послова понаша законито и да своја дискрециона овлашћења примењује непристрасно.

Службеници посебно воде рачуна да одлуке које се тичу права, обавеза или на закону заснованих интереса странака имају основ у закону и да њихов садржај буде усклађен са законом.

Службеници су дужни да се уздржавају од било које самовољне или друге радње која ће негативно утицати на странке или им се неосновано даје повлашћени третман.

Службеници се у свом раду никада не смеју руководити личним, породичним, нити политичким притисцима и мотивима.

### *Објективност*

#### **Члан 6.**

У свом раду, службеник је дужан да узме у обзир све релевантне чињенице и да сваку од њих правилно оцени у односу на одлуку, као и да изузме све елементе који нису од значаја за предметни случај.

### *Забрана дискриминације*

#### **Члан 7.**

Службеници су обавезни да у свакој прилици поштују принцип једнакости странака пред законом, а посебно када решавају о захтевима странака и доносе одлуке.

Службеници поступају једнако према свим странкама у истој правној и фактичкој ситуацији.

Уколико дође до другачијег поступања службеника према одређеној странци него што је то уобичајено, службеник је дужан да образложи такво поступање релевантним разлозима конкретног случаја.

Службеник је дужан да у оквиру својих надлежности омогући остваривање права, поштовање интегритета и достојанства странака и других службеника без дискриминације или повлашћивања по било ком основу, а нарочито по основу пола, расе, боје коже, друштвеног порекла, рођења, генетских својстава, културе, језика, вероисповести или политичког или другог уверења, држављанства, припадности народу или националној мањини, имовног стања, психичког и физичког инвалидитета, старосне доби, родног идентитета и сексуалне оријентације, здравственог стања, брачног и породичног статуса, осуђиваности, физичког изгледа, чланства у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним и претпостављеним личним својствима.

### *Забрана злоупотребе и прекорачења службених овлашћења*

#### **Члан 8.**

Службеници су дужни да овлашћења у свом раду користе искључиво у сврхе које су утврђене законом и другим одговарајућим прописима.

При обављању приватних послова, службеник не сме користити службене ознаке, службена овлашћења или ауторитет радног места у локалној самоуправи.

Службеник је дужан да у свом раду искључиво врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање, односно поступање.

***Заштита података о личности*****Члан 9.**

Службеник који обрађује податке о личности дужан је да поштује све законске прописе и важеће стандарде у погледу њихове заштите.

Службеник посебно не сме користи личне податке у сврхе које нису законите, достављати их неовлашћеним особама или им омогућити увид у њих.

***Пристап информацијама од јавног значаја*****Члан 10.**

Службеник се стара о поштовању права на пристап информацијама од јавног значаја на начин који обезбеђује најпотпуније и најефикасније остваривање тог права, у складу са законом који регулише пристап информацијама од јавног значаја и правилима која важе у органу, служби или организацији.

***Пружање информација о поступку*****Члан 11.**

Службеници су дужни да странкама, на њихов захтев, дају информације о поступку који се код њих води. Службеник ће упутити странку на који начин може да изврши увид у стање поступка.

Службеници су дужни да странкама пруже и информације о правним радњама које странке треба да предузму у циљу остваривања својих права и обавеза. Службеник води рачуна да информације које пружа буду јасне и разумљиве странци.

Када службеник не сме да обелодани информацију због њене поверљиве природе, дужан је да наведе заинтересованој странци разлоге због којих није у могућности да јој повери наведену информацију.

Ако је усмени захтев странке превише сложен, службеник је дужан да саветује странку о томе како да формулише свој захтев писаним путем.

Уколико се захтев у вези поступка односи на питања за које одређени службеник није надлежан, упутиће странку на надлежног службеника и назначити његово име и по могућству контакт податке.

***Исправљање пропуста*****Члан 12.**

У случају грешке у раду службеника која негативно утиче на остваривање права или интересе странака, службеник је дужан да упути писмено извињење странци и настоји да отклони негативне последице проузроковане његовом грешком што је пре могуће, као и да обавести странку о праву на одговарајуће правно средство и приговор због пропуста.

***Разумни рок за доношење одлука*****Члан 13.**

Службеници се старају да се одлука по сваком захтеву или приговору донесе у разумном року, без одлагања, а у сваком случају најкасније у законом предвиђеном року. Исто правило примењује се за одговоре на дописе странака или одговоре на службене дописе којима службеници од претпостављених траже упутства у погледу поступка који се води.

Ако због сложености поступка, односно питања која су покренута, одлуку није могуће донети у законском року, службеник ће о томе обавестити странку и свог претпостављеног, и предузети све што је потребно да се одлука донесе што пре.

### ***Понашање службеника у јавним наступима***

#### **Члан 14.**

У свим облицима јавних наступа и деловања у којима представља јединицу локалне самоуправе, службеник је дужан износити ставове, у складу с прописима, овлашћењима, стручним знањем и Кодексом.

Приликом изношења стручних и личних ставова, службеник пази на углед јединице локалне самоуправе и лични углед и сме износити само истините податке, садржином и тоном којим се не вређа углед органа, установа, предузећа, као ни њихових представника, а на исти начин има поступати и када је реч о личном и пословном угледу других физичких и правних лица.

### ***Поштовање других и учтивост службеника***

#### **Члан 15.**

Службеници су дужни да се међусобно и према странкама опходе са поштовањем. Приликом комуникације са странкама службеници треба да буду учтиви, приступачни, тачни и кооперативни.

Приликом одговарања на дописе, у телефонским разговорима и у преписци путем електронске поште, службеник је дужан да буде што више од помоћи и да пружи што исцрпније и прецизније одговоре.

У присуству странака службеницима нису дозвољени приватни телефонски разговори.

### ***Стандард пословне комуникације***

#### **Члан 16.**

Стандард пословне комуникације подразумева да се у најкраћем могућем року (најкасније у року од 24 сата) одговори на поруку примљену радним данима путем електронске поште.

Уколико је прималац електронске поште одсутан, мора бити постављено обавештење на електронској пошти о одсуству са радног места са информацијама коме се могу обратити странке или службеници у хитним случајевима, а током одсуства примаоца поруке.

### ***Слање поднеска, дописа или електронске поште***

#### **Члан 17.**

Службеник је дужан да приликом слања поднеска или дописа увек користи меморандум.

Поднесак, допис или електронску пошту потребно је насловити на особу (физичко лице) или функцију, односно пословно име привредног друштва.

Поднесак, допис и електронску пошту неопходно је уредно потписати својим именом, звањем и осталим подацима за контакт.

Поднесак, допис или електронска пошта треба да буде јасне садржине, а стил писања треба да буде прилагођен особи којој се обраћа и у складу са темом.

Приликом припреме поднеска, дописа или електронске поште проверити правопис и тачност информација које се наводе.

***Поштовање радног времена*****Члан 18.**

Запослени су дужни да поштују прописано радно време, као и да се приликом доласка или одласка са радног места евидентирају на прописан начин.

Пауза у току радног времена је дозвољена у договореном временском интервалу у трајању од 30 минута.

Пауза не може бити на почетку или на крају радног времена.

Није дозвољено напуштање радног места у оквиру радног времена без одобрења руководиоца.

Службеницима без претходне најаве и одобрења претпостављеног, није допуштен улазак у радне просторије органа, службе или организације ван радног времена.

***Стандарди одевања на радном месту*****Члан 19.**

Службеник је дужан да буде прикладно и уредно одевен, примерено пословима службеника, и да на тај начин не нарушава углед јединице локалне самоуправе, нити изражава своју политичку, верску или другу личну припадност која би могла да доведе у сумњу његову непристрасност и неутралност.

Запослени треба да се одевају у складу са захтевима радних места и радних активности, а основни стандард свакодневног одевања јесте уредна и чиста одећа.

Под неприкладном одећом подразумева се ношење кратких панталона, провидних блуза и мајица без рукава, непримерено кратких сукњи и других одевних предмета који одударају од захтева радног места и професионалног угледа службеника.

Неприкладно одевеног службеника, непосредни руководиоца ће упозорити на обавезу поштовања овог Кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде Кодекса.

***Уредност радних просторија*****Члан 20.**

Радне просторије службеника морају бити чисте и уредне о чему службеници воде рачуна све време током трајања радног времена, као и приликом напуштања истих.

Забрањено је конзумирање хране у радној просторији ван паузе, у присуству странке, као и држање хране на радном столу.

**III. ПРИДРЖАВАЊЕ ОДРЕДАБА КОДЕКСА И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ*****Право притужбе због кршења Кодекса*****Члан 21.**

Странка се због повреде правила овог Кодекса може притужбом обратити руководиоцу органа, службе или организације, (у даљем тексту: надлежни руководиоца).

Надлежни руководиоца дужан је да обавести подносиоце притужбе о предузетим радњама.

***Праћење примене Кодекса*****Члан 22.**

Начелник Општинске управе прати и разматра примену Кодекса.  
За спровођење овог Кодекса одговорни су руководиоци организационих јединица.

Уколико приликом праћења примене Кодекса оцени да је то потребно, начелник Општинске управе може издати посебна упутства за примену Кодекса.

Извештај о примени Кодекса чини саставни део годишњег извештаја о раду органа, службе или организације.

Извештај садржи статистичке податке о укупном броју примљених приговора странака на кршење Кодекса, структури приговора по правилима утврђеним Кодексом, покренутим и окончаним дисциплинским поступцима, изреченим мерама за кршење Кодекса и друге чињенице и околности за које руководиоци органа, служби или организација сматрају да су од значаја за праћење примене Кодекса.

***Дисциплинска одговорност*****Члан 23.**

Повреде обавеза из овог Кодекса представљају лакшу повреду дужности из радног односа, уколико није обухваћена неком од тежих повреда радних дужности предвиђених Законом или другим прописом.

***Обавештавање странака и службеника о примени Кодекса*****Члан 24.**

Текст Кодекса начелник општинске управе поставља на интернет страници Општине Бабушница, а у штампаном облику истиче на огласној табли и у довољном броју примерака чини доступним странкама на другим одговарајућим местима (услужни сервис грађана, шалтерске службе, месне канцеларије и др.).

Начелник Општинске управе упознаје све службенике са садржином Кодекса.

***Ступање на снагу*****Члан 25.**

Ступањем на снагу овог Кодекса престаје да се примењује Етички кодекс понашања функционера и запослених у органима општине Бабушница, („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 9/2015) на службенике и намештенике у органима и службама општине Бабушница.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број:016-25/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017.године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13/13) и члана 34. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/13), Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД**  
**ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

КОНСТАТУЈЕ СЕ, да Адријана Јовановић из Бабушнице, није именована на дужност директора Центра за социјални рад општине Бабушница, по конкурс који је расписан Одлуком Управног одбора бр.551-313/17 од 12.09.2017.год. објављеног и штампаног у листу „Политика“ дана 14.09.2017.године.

Адријани Јовановић из Бабушнице престала је дужност директора Центра за социјални рад због истека мандатног периода од четири(4) године.

**Образложење**

Решењем Скупштине општине Бабушница, број 02-66/2013-2 од 28.11.2013. године Адријана Јовановић изабрана је за директора Центра за социјални рад, на мандатни период од четири (4) године.

На седници Скупштине општине Бабушница од 18.12.2017.године кандидат Адријана Јовановић из Бабушнице није добила потребну већину за поновно именовање на дужност директора Центра за социјални рад општине Бабушница по конкурс који је расписан Одлуком Управног одбора бр.551-313/17 од 12.09.2017.год. и објављеног у листу „Политика“ дана 14.09.2017.године.

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године констатује престанак дужности директора Центра за социјални рад Адријани Јовановић из Бабушнице по истеку мандата на који је именована.

На основу свега напред изложеног одлучено је као у диспозитиву Решења.

Ово Решење је коначно.

Правна поука: Против овог Решења може се покренути управни спор пред Управним суду у Београду, у року од 30 дана, од дана пријема Решења.

Решење доставити: Адријани Јовановић из Бабушнице, Општинској управи општине Бабушница, Центру за социјални рад општине Бабушница, архиви и објавити у Скупштинском прегледу општине Бабушница.

Број:02-58/2017-2

У Бабушници,18.12.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007, 83/14-др. закон и 101/2016-др. закон) и члана 39. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 3/2008, 5/08-исправка, 5/2013 и 13/2013), у вези са чланом 13. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“107/05, 72/09-др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 ,45/13-др. закон 93/2014, 96/2015 и 106/2015), чланом 42. Закона о правима пацијената („Службени гласник РС“број 45/13), и члана 14. и 15. Закона о јавном здрављу („Службени гласник РС“број 15/16), Скупштина општине Бабушница, на седници 18.12.2017. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДОПУНИ РЕШЕЊА

#### *О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА*

#### І

У Решењу о образовању Савета за здравље општине Бабушница број 02-63/2016-2 донете на седници Скупштине општине Бабушница дана 04.08.2016. године, објављене у Скупштинском прегледу општине Бабушница бр. 19/2016,

у члану III став 1. након тачке 5. додају се чланови Савета за општине Бабушница:

- “6. Зоран Станковић, спец. хигијене, представник Завода за јавно здравље Пирот,
7. Боривоје Костов, доктор стоматологије, помоћник председника општине Бабушница,
8. Маја Ранђеловић, дипл. економиста, сарадник у Канцеларији за младе Општине Бабушница.”

и у члану IV став 1. након тачке 6. додаје се тачка 7:

- „7. доноси предлог плана јавног здравља на локланом нивоу, који усваја Скупштина јединице локлане самоуправе и прати његово спровођење кроз посебне програме из области јавног здравља.“

#### II

у осталом делу Одлука остаје непромењена.

#### III

Ово решење објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 02-66/2017-2

У Бабушници, 18.12.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,

Дејан Лазаревић,с.р.



На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07 и 83/2014 – др. закон), члана 77. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017), и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/08-исправка 5/13 и 13/13),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017.године, донела је

**Р Е Ш Е Њ Е**  
**О СТАВЉАЊУ ВАН СНАГЕ РЕШЕЊА**  
**О ОБРАЗОВАЊУ ИНТЕРРЕСОРНЕ КОМИСИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ПОТРЕБА ЗА**  
**ДОДАТНОМ ОБРАЗОВНОМ, ЗДРАВСТВЕНОМ И СОЦИЈАЛНОМ ПОДРШКОМ**  
**ДЕТЕТУ И УЧЕНИКУ**

Члан 1.

СТАВЉА СЕ ВАН СНАГЕ Решење о образовању интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету и ученику број 02-41/2014-2 од 27.11.2014. године, због усклађивања са Законом.

Члан 2.

Ступањем на снагу овог Решења престаје да важи решење Скупштине општине Бабушница број 02-41/2014-2 од 27.11.2014. године.

Члан 3.

Ово Решење објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница" и доставити координатору, члановима Комисије и архиви.

Број: 02-65/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 32. става 1. тачке 19. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07), члана 44. става 1. Закона о спорту ("Службени гласник РС", број 24/11 и 99/11) и члана 39. става 1. тачке 26. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године, донела је

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА УПОТРЕБУ ИМЕНА**  
**ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

**I**

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ Удружењу инвалида рада и особа са инвалидитетом општине Бабушница да у свом називу може употребљавати име "ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА".

**II**

Решење доставити: Удружењу инвалида рада и особа са инвалидитетом општине Бабушница, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број: 02-61/2017-2  
У Бабушници, 18.12.2017. године  
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13/13),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.12.2017. године, донела је

### З А К Л Ј У Ч А К

1. Одобрава се организовање коктела поводом новогодишњих и божићних празника за одборнике Скупштине општине Бабушница, председнике месних заједница и представнике организационих облика система локалне самоуправе из средстава буџета општине Бабушница за 2017. годину.

2. Закључак доставити: Одељењу за привреду и финансије – Одсек за финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке и архиви.

Број: 06-103/2017-2

У Бабушници, 18.12.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Дејан Лазаревић, с.р.

Република Србија  
Општина Бабушница  
Општинска управа  
Бр. 501-35/2017-4  
15.12.2017.г.

На основу члана 9 Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС”, бр. 135/04 и 88/10), у вези са чланом 46. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, бр 72/2009, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13, 132/2014 и 145/2014) и члана 136. и 140. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/2016), Општинска управа општине Бабушница доноси:

### РЕШЕЊЕ

#### **о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за К.П.Бр. 2677, КО Велико Боњинце**

1. Приступа се изради стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за К.П.Бр. 2677, КО Велико Боњинце (у даљем тексту: план детаљне регулације).
2. У оквиру стратешке процене утицаја на животну средину разматраће се постојеће стање животне средине на подручју обухваћеном планом, значај и карактеристике плана, карактеристике утицаја планираних садржаја на микро и макролокацију и друга питања и проблеми заштите животне средине у складу са критеријумима за одређивање могућих значајних утицаја плана на животну средину, а узимајући у обзир планиране намене.
  1. Стратешком проценом утицаја плана на животну средину, неће се разматрати прекогранична природа утицаја.
  2. О извршеној стратешкој процени утицаја плана на животну средину израдиће се извештај који ће обухватити обавезне елементе утврђене у члану 12. став 2. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 88/10).

Обавезни елементи извештаја о стратешкој процени су:

    - полазне основе стратешке процене,
    - општи и посебни циљеви стратешке процене и избор индикатора,
    - процена могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину,
    - смернице за процену утицаја пројеката на животну средину (смернице које се односе на спровођење плана и обавезну израду студије о процени утицаја пројеката на животну средину у складу са прописима којима се уређује процена утицаја на животну средину),
    - програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг),

- приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене,
  - приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су закључци до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљени на начин разумљив јавности,
  - други подаци од значаја за стратешку процену. У оквиру полазних основа стратешке процене утврдиће се постојеће стање и квалитет чинилаца животне средине (ваздух, вода, земљиште) у границама предметног плана. У случају непостојања релевантних података, извршиће се циљна мерења у складу са законом. Извештај о стратешкој процени утицаја планираних намена на животну средину плана детаљне регулације део је документације која се прилаже уз план.
3. Носилац израде Плана детаљне регулације за кп.бр. 2677 КО Велико Боњинце је Општинска управа општине Бабушница. Стручни послови поверавају се привредном друштву, односно другом правном лицу, које је уписано у одговарајући регистар за обављање послова урбанистичког планирања и израде планских докумената (Обрађивач). Исти ће дефинисати методологију и сачинити састав стручног тима за израду извештаја о стратешкој процени. Носилац израде Извештаја о стратешкој процени дужан је да Извештај заврши у року од 15 дана по окончању јавног увида и стручне расправе о Извештају.
4. У току израде Извештаја о стратешкој процени утицаја плана, биће обављена сарадња са свим надлежним и заинтересованим органима и организацијама које имају интерес у доношењу одлука које се односе на заштиту животне средине. Извештај о стратешкој процени утицаја, биће изложен на јавни увид, заједно са јавним увидом у Нацрт плана, сходно члану 19. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 88/10) и члана 50. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14).
7. Ово решење објављује се у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Начелник,  
Славица Милић, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

1. Одлука о утврђивању престанка мандата одборника.....	1
2. Решење о образовању Верификационог одбора.....	2
3. Извештај Верификационог одбора.....	3
4. Одлука о потврђивању мандата одборника .....	4
5. Одлука о утврђивању економске цене Програма васпитања и образовања у Предшколској установи "Дечја радост" у Бабушници.....	5
6. Одлука о набавци новогодишњих пакетића.....	6
7. Одлука о ангажовању ревизора за завршни рачун буџета општине Бабушница за 2017. годину.....	7
8. Одлука о измени Одлуке о локалним комуналним таксама.....	8
9. Кодекс понашања службеника и намештеника у органима и службама општине Бабушница.....	9
10. Решење о престанку дужности директора Центра за социјални рад општине Бабушница.....	15
11. Решење о допуни Решења о образовању Савета за здравља општине Бабушница.....	16
12. Решење о стављању ван снаге Решења о образовању интерресорне комисије за процену потреба за додатном образовном, здравственом и социјалном подршком детету и ученику.....	17
13. Решење о давању сагласности Удружењу инвалида рада и особа са инвалидитетом општине Бабушница да у свом називу користи речи: "Општина Бабушница" .....	18
14. Закључак о одобравању организовања коктела поводом новогодишњих и божићних празника .....	19

**ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

1. Решење о приступању изради Стратешке процене утицаја на животну средину Плана детаљне регулације за К.П.бр. 2677, КО Велико Боњинце.....	20
--	----