



СКУПШТИНСКИ ПРЕГЛЕД ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ГОДИНА ММХХІІІ – БРОЈ 22

БАБУШНИЦА, 01.11.2023. ГОДИНЕ

На основу тачке 7. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23),

Привремени орган општине Бабушница, на првој седници, одржаној дана 01.11.2023. године, донео је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се организација, начин рада и одлучивања Привременог органа општине Бабушница, права, дужности и одговорности чланова Привременог органа општине Бабушница (у даљем тексту: Привремени орган), као и друга питања од значаја за рад Привременог органа.

Ако неко од питања у вези са организацијом и радом Привременог органа није уређено овим Пословником, Привремени орган уређује то питање посебном одлуком.

Члан 2.

Привремени орган користи печат Скупштине општине Бабушница у складу са законом и овлашћењима.

Секретар Привременог органа стара се о чувању печата и одговоран је за употребу печата.

Члан 3.

Привремени орган обавља послове из надлежности Скупштине општине Бабушница, председника Општине Бабушница и Општинског већа општине Бабушница, утврђене законом и Статутом општине Бабушница, до конституисања Скупштине општине Бабушница и извршних органа општине Бабушница.

Члан 4.

Рад Привременог органа је доступан јавности.

Јавност се може ограничити и искључити у случајевима предвиђеним законом или када то одлучи Привремени орган на предлог председника Привременог органа (у даљем тексту: председник).

II САСТАВ ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Члан 5.

Привремени орган има председника и четири члана, које је именовала Влада Републике Србије.

Привремени орган представља председник Привременог органа који организује рад Привременог органа, председава његовим седницама стара се о правилној примени одредаба овог пословника и обавља друге послове које му Привремени орган повери. Председник Привременог органа може да овласти члана Привременог органа, који ће му помагати у извршењу сложених послова, које обавља сагласно Одлуци Владе РС и одлукама Привременог органа и који ће га замењивати у случају његове спречености или одсутности.

Члан 6.

Привремени орган именује секретара Привременог органа, на образложен предлог Председника Привременог органа, већином гласова од укупног броја чланова Привременог органа.

За секретара Привременог органа може бити именовано лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обimu од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање 5 година радног искуства у стручни.

Секретар Привременог органа стара се о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Привременог органа и његових радних тела и руководи административно – правним пословима везаним за њихов рад.

Члан 7.

Председник, чланови и секретар Привременог органа могу бити на сталном раду у општини Бабушница.

Привремени орган посебним актом уређује радноправни статус председника, чланова и секретара Привременог органа.

III РАДНА ТЕЛА

Члан 8.

За разматрање појединих питања из овог делокруга, Привремени орган може образовати радна тела.

Радно тело чине председник и највише четири члана.

Председника и чланове радних тела именује Привремени орган. Председник радног тела именује се из реда чланова Привременог органа.

Чланови радних тела Привременог органа могу бити и грађани.

Актом о оснивању Радног тела, одређује се: задатак, састав и број чланова, време на које се оснива или рок за завршетак задатака и уређује обављање стручних и административно техничких послова за то радно тело.

Члан 9.

Радна тела разматрају материјале достављене Привременом органу на одлучивање, пре њиховог разматрања на седници Привременог органа, оцењују целисност предложених решења и дају мишљење о достављеном материјалу.

На начин рада радних тела Привременог органа сходно се примењују одредбе овог пословника.

IV ПРИПРЕМАЊЕ СЕДНИЦА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Члан 10.

О припреми седнице Привременог органа стара се председник Привременог органа уз помоћ секретара.

Припремање материјала за седницу Привременог органа врши Општинска управа општине Бабушница (у даљем тексту: Општинска управа).

Предлоге аката Општинска управа доставља председнику Привременог органа у циљу сачињавања дневног реда.

Предлози општих и појединачних аката треба да садрже образложение.

Образложение мора да садржи правни основ и разлоге за доношење акта и садржај акта. Ако се предлогом акта стварају финансијске обавезе за буџет, образложение садржи и процену износа финансијских средстава за његово спровођење.

Предлози извештаја, анализа и других докумената треба поред објашњења да садрже и закључак који се предлаже Привременом органу.

Организациона јединица Општинске управе, која у управном поступку решава о правима и обавезама из изворног делокруга општине у првом степену, благовремено Привременом органу доставља жалбу на првостепено решење или закључак са свим списима који се односе на предмет и предлаже решавање по овим жалбама.

Члан 11.

Предлог дневног реда седнице утврђује председник, који у предлог дневног реда уноси питања из надлежности Скупштине општине, Општинског већа и председника општине.

V САЗИВАЊЕ И ТОК СЕДНИЦЕ

Члан 12.

Привремени орган ради и одлучује на седницама.

Седнице Привременог органа сазива председник, по потреби.

Седницама Привременог органа председава председник.

У случају одсуства или спречености председника, седнице сазива и њима председава члан Привременог органа којег он овласти (председавајући).

Седница се може одржати и телефонским путем уколико за то постоје оправдани разлози уз вођење посебног записника о свим битним околностима.

Члан 13.

Председник је дужан да сазове седницу на писмени захтев најмање три члана Привременог органа уз предложени дневни ред у року од пет дана од дана подношења захтева, тако да одржавање седнице буде најкасније у року од седам дана од дана подношења захтева.

Ако председник не сазове седницу, у случајевима из предходног става, седницу може сазвати првопотписани члан Привременог органа у предлогу за сазивање седнице, на начин утврђен овим пословником.

Члан 14.

Седнице Привременог органа сазива председник, по правилу писаним путем.

Позив за седницу садржи место и време одржавање седнице и предлог дневног реда.

Седница Привременог органа сазива се, по правилу најкасније 24 сата пре њеног одржавања.

Уз позив за седницу члановима Привременог органа доставља се и записник са претходне седнице и материјал за предложени дневни ред.

Материјал за седницу доставља се електронским путем.

Седница се може сазвати и у краћем року и телефонским путем када председник Привременог органа процени да за то постоје посебни разлози и у том случају материјал за седницу се доставља непосредно пред саму седницу Привременог органа.

Председник Привременог органа одређује коме се поред чланова Привременог органа упућује позив за седницу привременог органа.

VI ОТВАРАЊЕ СЕДНИЦЕ

Члан 15.

Председник Привременог органа отвара седницу и утврђује да ли постоји кворум потребан за рад.

Седницама председава председник Привременог органа, а у случају његове спречености или одсуности седницом председава члан Привременог органа кога председник овласти.

Привремени орган ради и одлучује на седницама којима присуствује већина од укупног броја чланова Привременог органа.

Ако се на седици констатује да не постоји већина за одлучивање, председавајући одлаже седницу за одређени дан и час са истим дневним редом.

На образложени предлог једног или више чланова Привременог органа, председник Привременог органа може прекинути седницу.

О наставку прекинуте седнице председник Привременог органа ће накнадно писменим путем обавестити чланове Привременог органа.

Члан 16.

На седницу Привременог органа могу се позвати начелник Општинске управе и руководиоци одељења – обрађивачи аката која се разматрају на седници.

На седници Привременог органа могу бити позвани и представници јавних предузећа, установа, служби и других органа и организација за одређена питања.

Лицима из става 2. овог члана достављају се материјали само за тачке предложеног дневног реда за које су позвани.

Члан 17.

Члан Привременог органа који је спречен да присуствује седници Привременог органа или из одређених разлога треба да напусти седницу, дужан је да о томе обавести председника, о чему председник обавештава Привремени орган.

Пре утврђивања дневног реда усваја се записник са претходне седнице.

Након усвајања записника са претходне седнице, приступа се утврђивању дневног реда.

Приликом утврђивања дневног реда седнице, чланови Привременог органа могу давати предлоге за измену и допуну предложеног дневног реда, које морају образложити.

О предлозима за измене и допуне предложеног дневног реда не отвара се претрес.

Ако се предлаже допуна дневног реда члановима Привременог органа се уз предлог за допуну дневног реда обавезно даје и материјал по предложеној допуни.

Привремени орган се изјашњава о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда, као и предлогу дневног реда у целини.

Члан 18.

Након усвајања записника прелази се на тачке дневног реда по утврђеном редоследу.

Привремени орган може у току седнице, без расправе извршити измене у редоследу разматрања поједињих тачака дневног реда, на предлог председавајућег и сваког члана Привременог органа.

Нове тачке које су унете у дневни ред на основу предлога за допуну дневног реда, увршћују се у дневни ред по редоследу предлагања, после задње тачке дневног реда, осим ако је предлагач предложио други редослед разматрања, о чему се Привремени орган изјашњава без претреса и ако је овим Пословником другачије одређено.

Предлагач чији је предлог увршћен у предлог дневног реда може одустати од свог предлога и након што је дневни ред утврђен. У том случају сматра се да је одговарајућа тачка дневног реда скинута са дневног реда, односно да предлог није поднет.

По свакој тачки дневног реда о којој се расправља и одлучује председник Привременог органа отвара претрес.

Члан 19.

Предлагач акта односно његов обрађивач, може на почетку претреса да изнесе образложение предлога.

Предлагач акта има право да учествује у претресу све до закључења претреса предлога акта, да даје објашњења и износи своје мишљење.

Предлагач акта има право да повуче предлог акта све до завршетка претреса на седници.

Члан 20.

Председник одређује паузу кад утврди недостатак кворума на седници док се кворум не обезбеди, с тим да пауза може трајати најдуже 30 минута.

Председник прекида седницу Привременог органа када то, на његов предлог, Привремени орган одлучи.

Члан 21.

Претрес закључује председник, кад утврди да више нема пријављених за учешће у претресу.

По завршеном претресу Привремени орган одлучује о предложеном акту.

VII ОДЛУЧИВАЊЕ НА СЕДНИЦИ

Члан 22.

Привремени орган одлучује већином гласова од укупног броја чланова.

Привремени орган одлучује, по правилу, јавним гласањем, уколико пословником или посебном одлуком Привременог органа, о томе како ће се гласати по одређеном питању, није одређено да се гласа тајно.

Уколико је на предлог општег акта поднет предлог измене и допуне, прво се гласа о изменама и допуна, а потом о предлогу акта у целини.

По извршеном гласању, председник гласно констатује:

- да је одлука донета једногласно;
- да је одлука донета већином гласова, уз навођење броја гласова „за“, броја гласова „против“ и броја гласова „уздржани“;
- да одлука није донета, уз навођење броја гласова „за“, броја гласова „против“ и броја гласова „уздржани“.

VIII ЗАПИСНИК

Члан 23.

О раду на седници Привременог органа води се записник.

Записник води секретар Привременог органа.

Записник садржи: време и место одржавања седнице, име председавајућег, имена присутних и имена одсутних чланова Привременог органа, имена присутних и одсутних позваних лица, дневни ред седнице, резултате гласања по појединим тачкама дневног реда, називе аката донетих односно усвојених на седници, мере изречене у вези одржавања реда на седници, имена учесника у претресу и време завршетка седнице.

На захтев члана Привременог органа који је на седници издвојио мишљење, битни делови његове дискусије уносе се у записник.

За сваку седницу члановима Привременог органа доставља се записник са предходне седнице.

Записник са предходне седнице усваја се пре преласка на дневни ред.

О примедбама на записник одлучује се без претреса.

Записник потписује председник или председавајући и секретар Привременог органа.

Оригинали записника са седнице Привременог органа чува се у архиви Општинске управе.

IX РЕД ГОВОРА

Члан 24.

На седници Привременог органа сваки члан има право да говори.

Нико не може да говори на седници Привременог органа пре него што добије реч од председника.

Председник даје реч члановима по реду пријављивања.

Време излагања појединог члана по свакој тачки дневног реда траје најдуже 5 минута.

Члану Привременог органа који жели да говори о повреди пословника председник даје реч, а по завршеном излагању предходног говорника.

Члан Привременог органа је дужан да наведе која одредба пословника је повређена, да је цитира и образложи у чему се састоји повреда Пословника.

Председник Привременог органа је дужан да након тога да објашњење.

Ако и после објашњења председника, члан Привременог органа остаје при томе да је Пословник повређен, Привремени орган ће без претреса одлучити о томе гласањем.

Ако члан Привременог органа затражи реч да би исправио навод, који је по његовом мишљењу нетачан или увредљив и затражи лично објашњење, председник му може дати реч – реплику, чим говор заврши лице које је реплику изазвало.

Реплика може трајати најдуже два минута.

Говорник на чију изјаву или говор је дата реплика има право одговора на реплику, у трајању од два минута.

X ПОШТОВАЊЕ ДНЕВНОГ РЕДА

Члан 25.

Говорник може да говори само о питању које је на дневном реду.

Ако се говорник удаљи од дневног реда, председавајући ће га на то опоменути и позвати да се држи дневног реда.

Ако се говорник после другог позива не буде држао дневног реда, председавајући ће му одузети реч.

XI ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СЕДНИЦИ

Члан 26.

О реду на седници Привременог органа стара се председник.

За повреду реда на седници председник може изрећи меру упозорења или меру одузимања речи.

Привремени орган може, на предлог председника, да изрекне меру удаљења са седнице.

Председник у току седнице, по властитој процени, одређује паузу ради одмора и консултација.

Члан 27.

Мера упозорења изриче се члану Привременог органа, који својим понашањем нарушава ред на седници (прекидањем говорника, узимањем речи када му није дата и сл.), или поступа супротно одредбама овог пословника.

Мера одузимања речи изриче се члану Привременог органа који нарушава ред на седници, а већ је два пута упозорен на обавезу придржавања реда и одредаба пословника.

Мера удаљења са седнице изриче се члану Привременог органа који и поред изречене мере упозорења односно мере одузимања речи, омета или спречава рад на седници.

Ако се изреченим мерама не може одржати ред на седници, председник ће одредити краћу паузу.

Одредбе о одржавању реда на седници примењује се и на сва друга лица, која присуствују седници Привременог органа.

XII АКТА КОЈА ДОНОСИ ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН

Члан 28.

Привремени орган, из надлежности Скупштине општине Бабушница, Председника општине и Општинског већа општине Бабушница доноси: одлуке, решења, закључке, наредбе, упутства, препоруке и друга акта и даје аутентична тумачења аката које доноси.

Акта Привременог органа потписује председник односно члан Привременог органа који је председавао седници.

Акта Привременог органа за које је то одређено објављују се у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

О објављивању аката Привременог органа стара се секретар Привременог органа.

Акта Привременог органа чувају се у архиви Општинске управе.

XIII ПОСТУПАК ЗА ДОНОШЕЊЕ АКАТА

Члан 29.

Право предлагања одлука или другог акта (у даљем тексту: акт) има председник и чланови Привременог органа.

Предлог акта подноси се у облику у коме се акт доноси.

Образложение аката треба да садржи правни основ и разлоге за доношење акта.

Ако се предлогом акта стварају финансијске обавезе за буџет, образложение садржи и процену износа финансијских средстава за његово спровођење са прибављеним мишљењем одељења Општинске управе надлежног за финансије.

Члан 30.

Предлог акта који је достављен Привременом органу председник доставља свим члановима.

Ако предлог није припремљен у складу са Пословником, председник ће наложити обрађивачу да га у одређеном року усклади са одредбама овог пословника.

Уколико обрађивач не поступи по налогу, председник ће одбацити предлог и о томе известити Привремени орган.

Члан 31.

Предлог за измену и допуну предложеног општег акта подноси се у облику амандмана.

Амандман се може поднети све до почетка седнице.

Амандман се подноси у писаном облику и садржи: назив предлога акта на који се амандман односи, текст измена односно допуна предлога који се предлажу амандманом, образложение са назначеним разлогима за подношење амандмана и назив односно потпис подносиоца амандмана.

Изузетно, амандман се може предложити и образложити усмено на самој седници, а до закључења претреса предлога акта, у случају да се акт доноси по хитном поступку.

Амандман може поднети председник, члан Привременог органа и радно тело Привременог органа.

Члан 32.

Привремени орган одлучује о поднетим амандманима по редоследу чланова предлога одлуке.

Ако је поднето више амандмана на исти члан акта, прво се одлучује о амандману којим се предлаже брисање одредбе тога члана, а затим о амандману којим се предлаже измена целог члана.

Амандман који поднесе предлагач акта, као и амандман који је прихватио предлагач акта, постаје саставни део предлога акта и о њему се не гласа.

Предлог за промену члана предлога акта којим се исправљају очигледне, односно штампарске грешке на које у току седнице укаже председник или члан Привременог органа, не подноси се у форми амандмана и предлагач акта га може одмах прихватити у ком случају постаје саставни део општег акта.

Члан 33.

Амандмане које подноси предлагач акта, као и амандмане које је прихватио предлагач, постају саставни део предлога акта.

XIV ХИТАН ПОСТУПАК

Члан 34.

Акт се може изузетно донети и по хитном поступку.

По хитном поступку може да се донесе акт којим се уређују само питања и односи настали услед околности које нису могле да се предвиде, а недоношење акта по хитном поступку, могло би да проузрокује штетне последице као и акти из надлежности Општинског већа о којима се одлучује у другостепеном управном поступку.

Предлог да се акт донесе по хитном поступку мора бити образложен.

О предлогу да се акт донесе по хитном поступку, Привремени орган одлучује као о предходном питању, пре утврђивања дневног реда.

Предлог акта који се доноси по хитном поступку, мора се доставити члановима Привременог органа најкасније до почетка седнице.

Председник Привременог органа, на почетку седнице, одређује време неопходно за упознавање са предлогом акта који се доноси по хитном поступку.

XV СКРАЋЕНИ ПОСТУПАК

Члан 35.

По скраћеном поступку Привремени орган без претреса одлучује о кадровским, управним предметима и другим појединачним актима на предлог председника.

О свим предлогима аката из скраћеног поступка гласа се у целини – истовремено.

XVI ПРАВА, ДУЖНОСТИ И ОДГОВОРНОСТИ ЧЛАНА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Члан 36.

Члан Привременог органа има права и дужности у Привременом органу одређене законом, Одлуком о распуштању Скупштине општине Бабушница и Решењем о образовању Привременог органа општине Бабушница, Статутом Општине Бабушница и овим Пословником.

Члан Привременог органа стиче права и дужности даном именовања од стране Владе Републике Србије.

Члан Привременог органа је дужан да присуствује седницама Привременог органа и учествује у њиховом раду и одлучивању.

Члан 37.

Члан Привременог органа има право да буде редовно, благовремено и тачно обавештаван о питањима која се разматрају и о којима се одлучује на седници Привременог органа, као и о другим питањима чије му је познавање потребно ради вршења дужности.

Члан 38.

Председник, члан и секретар Привременог органа могу бити на сталном раду у општини.

Председник, члан и секретар Привременог органа за обављање дужности у Привременом органу имају право на плату или накнаду и друга права за време обављања дужности, а у складу са посебним актом Привременог органа.

Привремени орган посебним актом уређује радно правни статус и коефицијенте председника и чланова Привременог органа као и секретара Привременог органа.

**XVII ОБАВЉАЊЕ СТРУЧНИХ И ДРУГИХ ПОСЛОВА ЗА ПОТРЕБЕ
ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА**

Члан 39.

Стручне, административне и друге послове за потребе Привременог органа врши Општинска управа.

Општинска управа је дужна да Привременом органу, на захтев председника Привременог органа, достави све потребне податке и информације неопходне за рад Привременог органа и извештаје о обављању послова из своје надлежности као и о извршењу обавеза и радних задатака од значаја за рад Привременог органа.

XVIII ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА

Члан 40.

Финансирање послова Привременог органа Општине Бабушница, врши се из budžeta општине Бабушница.

Наредбодавац за извршење budžeta општине Бабушница, до конституисања Скупштине општине Бабушница и избора извршних органа општине Бабушница је председник Привременог органа општине Бабушница.

XIX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Привремени орган доноси, односно врши промену Пословника већином гласова од укупног броја чланова Привременог органа.

Измене и допуне Пословника врше се на исти начин на који се Пословник и усваја.

Члан 42.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења, објављује се у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“, а примењиваће се до конституисања новог сазива Скупштине општине Бабушница и избора извршних органа општине, након одржаних избора за одборнике Скупштине општине Бабушница.

Број: 02-38/2023-6

У Бабушници, 01.11.2023. године

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић,с.р.**



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-39/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку функције председника Скупштине општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је ЈОЦИЋ ДАЛИБОРУ, саобраћајном инжењеру из Бабушнице, улица Седме бригаде 011, престала функција председника Скупштине општине Бабушница дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити Далибору Јоцићу, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-40/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС”, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку функције заменика председника Скупштине општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је СПИРИДОНОВИЋ ИВАНУ, економисти из Љуберађе, престала функција заменика председника Скупштине општине Бабушница дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити Спиридоновић Ивану, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-41/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку функције секретара Скупштине општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је МИНИЋ РАДЕТУ, дипломираном правнику из Бабушнице, улица Омладинских бригада 23, престала функција секретара Скупштине општине Бабушница дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити Минић Радету, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-42/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу члана 67. став 1 тачка 7) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 14/22) и тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку мандата одборника Скупштине општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је одборницима Скупштине општине Бабушница изабраним на изборима одржаним 21. јуна 2020. године и то: Владимиру Илићу, Весни Марковић, Милану Ранђеловићу, Мирославу Стојановићу, Татјани Панчић, Мирославу Стanoјевићу, Тијани Аранђеловић, Ивици Вељковићу, Дејану Адамовићу, Горану Цолић, Милошу Пејчић, Марији Ристић, Дејану Петровићу, Ивани Виденовић, Зорану Спасићу, Горану Димитријевићу, Родољубу Видановићу, Саши Златанову, Славољубу Костићу, Бојани Ђирић, Драгану Видановићу, престао мандат дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити лицима из члана 1. овог решења, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-43/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу члана 67. став 1 тачка 7) Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, број 14/22) и тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године доноси

РЕШЕЊЕ

о престанку дужности председника, заменика председника и члanova одбора
Скупштине општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је због распуштања Скупштине општине Бабушница престала дужност председника, заменика председника и члanova одбора Скупштине општине Бабушница на дан 30. октобар 2023. године и то:

- **Одбор за административно-мандатна питања, избор именовања и награде:**
 - Владимир Илић из Бабушнице,
 - Мирослав Стојановић из Бабушнице,
 - Ивана Радовановић из Бабушнице,
 - Сања Благојевић из Бабушнице и
 - Ивана Виденовић, члан.
- **Одбор за прописе, управу и представке:**
 - Милош Пејчић из Сурачева,
 - Драган Божиловић из Бабушнице,
 - Александар Миленковић из Бабушнице,
 - Горан Димитријевић из Драгинца и
 - Бојана Ђирић из Доњег Стријевца.
- **Одбор за друштвено-економски развој, привреду и финансије:**
 - Милан Ранђеловић из Бабушнице,
 - Новица Игњатовић из Бабушнице,
 - Ивана Виденовић из Бабушнице,
 - Владимир Мишић из Бабушнице и
 - Родольуб Видановић из Камбелевца.

- Одбор за друштвене делатности и социјална питања:
 - Татјана Панчић из Бабушнице
 - Тијана Аранђеловић из Бабушнице
 - Љубиша Антић из Бабушнице
 - Владан Цветковић из Бабушнице и
 - Бојана Ђирић из Доњег Стрижевца.
- Одбор за урбанизам, грађевинарство и стамбено-комуналне делатности:
 - Ивица Вељковић из Бабушнице,
 - Дејан Петровић из Драгинца,
 - Томица Филиповић из Бабушнице
 - Валентина Николић из Горчинца
 - Зоран Спасић из Бабушнице.
- Одбор за рад месних заједница, верских питања и назива улица и насеља:
 - Мирослав Станојевић из Горчинца,
 - Саша Јовановић из Бабушнице,
 - Дејан Јовановић из Доњег Стрижевца,
 - Саша Златанов из Раките и
 - Славољуб Костић из Бабушнице.
- Одбор за пољопривреду и развој села:
 - Дејан Адамовић из Бабушнице,
 - Горан Џолић из Доњег Крњина,
 - Дејан Петровић из Драгинца,
 - Тамара Стаменковић из Драгинца и
 - Небојша Алексић из Стрелца.
- Одбор за заштиту и унапређење животне средине:
 - Весна Марковић из Доњег Стрижевца,
 - Јиљана Милошевић из Бабушнице,
 - Горан Џолић из Доњег Крњина,
 - Бојан Јовановић из Великог Боњинца и
 - Славољуб Костић из Бабушнице.
- Одбор за борбу против корупције
 - Марија Ристић из Бабушнице,
 - Мирослав Стојановић из Бабушнице,
 - Тијана Аранђеловић из Бабушнице,
 - Зоран Јовановић из Бабушнице и
 - Дејан Савић из Извора.

Члан 2.

Ово решење објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић,с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-44/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу члана 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку мандата председника општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је СТОЛИЧИЋ ИВАНИ, економисти из области менаџмента из Бабушнице, улица Ратка Павловића 9, престао мандат председника општине Бабушница дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити Ивани Стојичић, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-45/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу члана 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку мандата заменика председника општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је АЛЕКСИЋ КРИСТИНИ, дипломираним хемичаром из Драгинца, престао мандат заменика председника општине Бабушница дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити Алексић Кристини, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојићић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-46/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу члана 51. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку мандата чланова Општинског већа општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је члановима Општинског већа Општине Бабушница:

- мр Стаменковић Милану, професору спорта и физичке културе из Бабушнице, улица Драгице Жарковић 12,
- Лазаревић Дејану, сараднику у природним наукама из Бабушнице, улица Саше Јевковића 19/1,
- Наков Драгани, матуранту гимназије из Бабушнице, улица Саве Ковачевића 2/2/5,
- Искреновић Маји економисти из Бабушнице, улица 7. секретара СКОЈ-а За,
- Јовановић Дејану, дипломираним правнику из Бабушнице, улица 6. септембар,

престао мандат дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница.

Члан 2.

Решење доставити лицима из члана 1. овог решења, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-47/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу члана 58. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон, 47/18 и 111/21-др. закон) и тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ
о престанку функције помоћника председника општине Бабушница

Члан 1.

УТВРЂУЈЕ СЕ да је ИСКРЕНОВ МИЛАНУ, мастер економисти из Бабушнице, улица Ратка Павловића 54, престала функција помоћника председника општине Бабушница дана 30. октобра 2023. године, због распуштања Скупштине општине Бабушница и престанка мандата председника општине.

Члан 2.

Решење доставити Искренову Милану, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.



Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 02-48/2023-6
01.11.2023. године
Б А Б У Ш Н И Ц А

На основу тачке 1. и 2. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС”, бр. 94/23) коју је донела Влада Републике Србије, Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној 01.11.2023. године доноси

РЕШЕЊЕ
о именовању секретара Привременог органа општине Бабушница

Члан 1.

ИМЕНУЈЕ СЕ Радовановић Ивана, дипломирани правник из Бабушнице, улица Саше Ивковића 40А/14, за секретара Привременог органа општине Бабушница почев од 02.11.2023. године.

Члан 2.

Лице из тачке 1. овог решења функцију секретара Привременог органа општине Бабушница обављаће на сталном раду.

Члан 3.

Решење доставити Радовановић Ивани, персоналној служби, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић, с.р.

На основу тачке 3. Одлуке о распуштању Скупштине општине Бабушница и образовању Привременог органа општине Бабушница („Службени гласник РС“, број 94/23), Привремени орган општине Бабушница, на седници одржаној дана 01.11.2023. године, донео је

**О ДЛУКУ
о радно-правном статусу председника, чланова и секретара
Привременог органа општине Бабушница**

Члан 1.

Овом одлуком уређује се радно - правни статус, односно начин вршења функције председника, чланова и секретара Привременог органа општине Бабушница (у даљем тексту: Привремени орган).

Члан 2.

У Привременом органу на сталном раду своју функцију обавља Ивана Стојичић, председник Привременог органа општине Бабушница, Милан Искренов, Маја Искреновић, Горан Димитријевић и Зоран Искреновић, чланови Привременог органа и Радовановић Ивана, секретар Привременог органа.

Члан 3.

Одлуку доставити лицима из члана 2. ове Одуке, персоналној служби и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Република Србија
Општина Бабушница
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН
Број: 11-1/2023-6

**ПРЕДСЕДНИК ПРИВРЕМЕНОГ ОРГАНА,
Ивана Стојичић,с.р.**

На основу члана 25. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/22),

Изборна комисија општине Бабушница, на седници одржаној дана 01.11.2023. године, донела је

ОДЛУКУ

**О НАЧИНУ ПРИЈЕМА ИЗБОРНИХ ЛИСТА ЗА ИЗБОР ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ
ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА РАСПИСАНИХ ЗА 17. ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Пријем изборних листа вршиће се у згради општине Бабушница, улица Ратка Павловића бр. 1, на првом спрату, у сали 2 општине Бабушница и канцеларији број 22, сваког радног дана у времену од 08 до 14 часова.

По потреби, уз најаву подносиоца изборне листе, пријем изборних листа вршиће се и у другим терминима.

Члан 2.

Ову Одлуку објавити на веб-презентацији Републичке изборне комисије, веб-презентацији Изборне комисије општине Бабушница и „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Број: 013-10-3/2023-2

У Бабушници, 01.11.2023. године.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

**ПРЕДСЕДНИК,
Небојша Радовановић, с.р.**

На основу члана 25. став 1. тачка 4), члана 40. став 3. и члана 42. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ број 14/22),

Изборна комисија општине Бабушница, на седници од 01.11.2023. године донела је

**ОДЛУКУ
О ОБРАЗАЦIMA ЗА ПОДНОШЕЊЕ ИЗБОРНЕ ЛИСТЕ КАНДИДАТА ЗА
ОДБОРНИKE СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА ИЗБОРЕ
РАСПИСАНЕ ЗА 17. ДЕЦЕМБАР 2023. ГОДИНЕ**

Члан 1.

Овом одлуком прописују се назив и изглед образца потребних за подношење изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Бабушница за изборе расписане за 17. децембар 2023. године које у складу са законом прописује Изборна комисија општине Бабушница.

Члан 2.

(1) Обрасци потребни за подношење изборне листе кандидата за одборнике Скупштине општине Бабушница су:

- 1) Изборна листа кандидата за одборнике Скупштине општине Бабушница (образац ОСОБ-1/23);
- 2) Писмена сагласност кандидата за одборника Скупштине општине Бабушница (образац ОСОБ-2/23);
- 3) Изјава бирача да подржава изборну листу кандидата за одборнике Скупштине општине Бабушница (образац ОСОБ-3/23);
- 4) Списак бирача који својим потписима подржавају изборну листу кандидата за одборнике Скупштине општине Бабушница (образац ОСОБ-4/23).

(2) Обрасци прописани ставом 1. Овог члана налазе се у прилогу ове Одлуке и њен су саставни део.

Члан 3.

Оверена изјава бирача да подржава изборну листу пуноважна је и када су учињене омашке приликом попуњавања обрасца изјаве ако се са сигурношћу може утврдити којој изборној листи је дата подршка и да је изјаву оверио надлежни орган.

Члан 4.

Изјаве бирача да подржавају изборну листу и списак тих бирача морају бити сложене по азбучном реду презимена и оверене од овлашћеног оверитеља.

Члан 5.

Документа која подносилац изборне листе доставља Изборној комисији општине Бабушница приликом подношења изборне листе, осим докуменат сачињеним према обрасцима из члана 2. ове Одлуке сачињавају се у складу са чланом 42. и 43. Закона о локалним изборима.

Члан 6.

- (1) Ова Одлука се објављује на веб-презентацији Изборне комисије општине Бабушница и веб-презентацији Републичке изборне комисије.
- (2) Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања на веб-презентацији Републичке изборне комисије.
- (3) Ова одлука објављује се и у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 013-10-2/2023-2
У Бабушници, 01.11.2023. године.

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Небојша Радовановић, с.р.

ИЗБОРНА ЛИСТА
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКЕ
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

(назив подносиоца изборне листе - регистроване политичке странке / страначке коалиције / групе грађана)

Подноси Изборној комисији општине Бабушница Изборну листу

(назив изборне листе)

за изборе за одборнике Скупштине општине Бабушница, расписане за 17. децембар 2023. године.

Кандидати за одборнике су:

Ред. број	Име и презиме	ЈМБГ	Занимање	Место пребивалишта	Адреса пребивалишта ¹	Политичка странка ²
1.						
2.						
3.						
4.						

¹ Према подацима из исправе о очитаној личној карти микроконтролером (чипом), односно фотокопије личне карте без микроконтролера

² У колони „Политичка странка“ наводи се пуни или скраћени назив политичке странке која је предложила кандидата за одборника на коалиционој изборној листи

Образац ОСОБ-1/23

5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						

(навести све кандидате по одредницама из ове табеле)

Лице које подноси изборну листу³

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(место и адреса пребивалишта)

(број телефона)

(адреса за пријем електронске поште)

(потпис)

Ова изборна листа доставља се у писменој и електронској форми, а уз њу се достављају и:

1. Писмено овлашћење лица да поднесе изборну листу у име политичке странке, уколико је не подноси заступник уписан у Регистар политичких странака
2. Писмена сагласност сваког кандидата за одборника да прихвати да буде кандидат за одборника, на обрасцу ОСОБ-2/23
3. Исправа о очитаној личној карти са микроконтролером (чипом), односно фотокопије личне карте без микроконтролера за сваког кандидата за одборника
4. Оверених најмање 200 изјава бирача да подржавају изборну листу, односно најмање 100 оверених изјава бирача да подржавају изборну листу националне мањине ОСОБ-3/23
5. Списак бирача који су својим потписом подржавају изборну листу кандидата за одборнике (образац ОСОБ-4/23) у писаној и електронској форми
6. Писмена сагласност носиоца изборне листе да се у називу изборне листе употреби његово лично име, ако назив изборне листе садржи име и презиме неког физичког лица, ако то лице није потписало неки други документ који се предаје уз изборну листу у складу са чланом 42. Закона о локалним изборима
7. Писмена сагласност правног лица да су називу изборне листе употреби његов назив, ако изборна листа садржи назив правног лица
8. Споразум о образовању коалиције политичких странака или о образовању групе грађана, који се закључује у форми јавно оверене (легализоване) исправе, ако изборну листу подноси коалиција или група грађана
9. Писмено овлашћење за закључење споразума о образовању коалиције политичких странака, ако изборну листу подноси коалиција а споразум је потписало лице које није уписано као заступник политичке странке у Регистар политичких странака
10. Писмена сагласност да се у називу коалиције, односно групе грађана употреби лично име физичког лица или назив правног лица, ако коалиција, односно група грађана у свом називу садржи лично име тог физичког лицам, осноносно назив тог правног лица и ако то физичко лице није потписало неки документ који се предаје уз изборну листу у складу са чланом 42. Закона о локалним изборима
11. Писмени предлог да се изборној листи, при проглашењу изборне листе утврди положај изборне листе националне мањине у смислу члана 75. Закона о локалним изборима, ако подносилац изборне листе жели да изборна листа има положај изборне листе националне мањине

³ Заступник политичке странке или лице које он овласти за подношење изборне листе, лице које је коалиционим споразумом овлашћено за подношење изборне листе, односно лице који споразумом о образовању групе грађана овлашћено за подношење изборне листе

Образац ОСОБ-1/23

НАПОМЕНА 1: На изборној листи мора бити најмање 40% припадника мање заступљеног пола, тако да међу сваких пет кандидата по редоследу на изборној листи морају бити три припадника једног и два припадника другог пола

НАПОМЕНА 2: Име и презиме кандидата за одборника који је припадник националне мањине наводи се према српском правопису и ћириличним писмом, а уз то може да буде наведено и према правопису и на писму националне мањине којој припада

НАПОМЕНА 3: Изјаве бирача да подржавају изборну листу и списак тих бирача морају бити спложене по азбучном реду презимена и оверене од овлашћеног оверитеља

СТРАНА - БРОЈ 22

БАБУШНИЦА,

01.11.2023. ГОДИНЕ

Образац ОСОБ – 2/23

САГЛАСНОСТ
КАНДИДАТА ЗА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
БАБУШНИЦА

Прихватам кандидатуру за одборника Скупштине општине Бабушница на Изборној листи

(назив изборне листе)
коју за изборе за одборника Скупштине општине Бабушница,
расписане за 17. децембар 2023. године, подноси

(назив подносиоца изборне листе - назив политичке странке / страначке коалиције / групе грађана)

У Бабушници, _____ 2023. године
(датум)

Кандидат,

(потпис)

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(занимање)

(место и адреса пребивалишта)

СТРАНА - БРОЈ 22

БАБУШНИЦА,

01.11.2023. ГОДИНЕ

Образац ОСОБ-3/23

ИЗЈАВА

БИРАЧА ДА ПОДРЖАВА ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА ЗА
ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА
ПОДРЖАВАМ ИЗБОРНУ ЛИСТУ

(назив изборне листе)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Бабушница, расписане за 17.
децембар 2023. године, Изборној комисији општине Бабушница подноси

(назив подносиоца изборне листе: политичке странке/странице коалиције/групе грађана)

Бирач,

(потпис)

(име и презиме)

(ЈМБГ)

(место и адреса пребивалишта)

Потврђује се да је _____, рођен/а _____,
(име и презиме) (датум рођења),
из _____,
(место и адреса становља)

у присуству овлашћеног оверитеља својеручно потписао/ла ову исправу.
Идентитет подносиоца исправе утврђен је увидом у _____

(назив службеног документа, број, датум издавања и издавалац)
Накнада за оверу наплаћена је у износу од _____ (_____) динара.

ОВЛАШЋЕНИ ОВЕРИТЕЉ

(име и презиме)

(место и адреса)

Број _____.

(потпис)

(печат)

У _____, 2023. у _____ часова.
(место) (датум) (време)

НАПОМЕНА 1: Изјава мора да буде оверена у складу са Законом о оверавању потписа, рукописа и
преписа. Клаузула о овери може се отиснути и на полеђини обрасца електромеханичким средством
писања или штамбиљем.

НАПОМЕНА 2: Подносилац изборне листе сâм умножава овај образац у потребан број примерака

С П И С А К
БИРАЧА КОЈИ СВОЛИМ ПОТПИСИМА
ПОДРЖАВАЈУ ИЗБОРНУ ЛИСТУ КАНДИДАТА
ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Изборну листу _____

(назив изборне листе)

коју за изборе за одборнике Скупштине општине Бабушница, расписане за 17. децембар 2023. године подноси

(назив подносиоца изборне листе - политичке странке / страначке коалиције / групе грађана)

подржавају бирачи, и то:

Редни број	Презиме и име бирача	ЈМБГ	Овлашћени оверитељ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			

27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовале страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			
101			
102			

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовали страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

103			
104			
105			
106			
107			
108			
109			
110			
111			
112			
113			
114			
115			
116			
117			
118			
119			
120			
121			
122			
123			
124			
125			
126			
127			
128			
129			
130			
131			
132			
133			
134			
135			
136			
137			
138			
139			
140			
141			

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовали страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

142			
143			
144			
145			
146			
147			
148			
149			
150			
151			
152			
153			
154			
155			
156			
157			
158			
159			
160			
161			
162			
163			
164			
165			
166			
167			
168			
169			
170			
171			
172			
173			
174			
175			
176			
177			
178			
179			
180			
181			

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовале страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

182			
183			
184			
185			
186			
187			
188			
189			
190			
191			
192			
193			
194			
195			
196			
197			
198			
199			
200			
201			
202			
203			
204			
205			
206			
207			
208			
209			
210			
211			
212			
213			
214			
215			
216			
217			
218			
219			

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовале страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

220			
221			
222			
223			
224			
225			
226			
227			
228			
229			
230			
231			
232			
233			
234			
235			
236			
237			
238			
239			
240			
241			
242			
243			
244			
245			
246			
247			
248			
249			
250			
251			
252			
253			
254			
255			
256			
257			

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовали страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

258			
259			
260			
261			
262			
263			
264			
265			
266			
267			
268			
269			
270			
271			
272			
273			
274			
275			
276			
277			
278			
279			
280			
281			
282			
283			
284			
285			
286			
287			
288			
289			
290			

(навести све бираче који подржавају изборну листу, по азбучном реду презимена,
према одредницама из ове табеле)

У _____, _____
(место) (датум)

Лице које подноси изборну листу

1. Заступник политичке странке, заступници политичких странака које су образовали страначку коалицију, односно лице одређено за заступање групе грађана, или лице овлашћено за подношење изборне листе

(потпис)

(име и презиме)

НАПОМЕНА 1: Обавезно се прво наводи презиме па име бирача.

НАПОМЕНА 2: Уз списак се доставља најмање 200 оверених изјава бирача да подржавају изборну листу, односно најмање 100 оверених изјава бирача да подржавају изборну листу националне мањине.

НАПОМЕНА 3: Изјаве бирача да подржавају изборну листу и списак тих бирача морају бити сложене по азбучном реду презимена и оверене од овлашћеног оверитеља. НАПОМЕНА 4: У колони "овлашћени оверитељ" уписује се назив општинске управе, основног суда, судске јединице и овлашћени оверитељ (име и презиме).

САДРЖАЈ

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

1. Пословник о раду Привременог органа општине Бабушница
2. Решење о престанку функције председника Скупштине општине Бабушница
3. Решење о престанку функције заменика председника Скупштине општине Бабушница
4. Решење о престанку функције секретара Скупштине општине Бабушница
5. Решење о престанку мандата одборника Скупштине општине Бабушница.....
6. Решење о престанку дужности председника, заменика председника и члanova одбора Скупштине општине Бабушница
7. Решење о престанку мандата председника општине Бабушница
8. Решење о престанку мандата заменика председника општине Бабушница
9. Решење о престанку мандата члanova Општинског већа општине Бабушница
10. Решење о престанку функције помоћника председника општине Бабушница
11. Решење о именовању секретара Привременог органа општине Бабушница
12. Одлука о радно – правном статусу председника, члanova и секретара Привременог органа општине Бабушница

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

1. Одлука о начину пријема изборних листа за избор одборника Скупштине Општине Бабушница расписаних за 17. децембра 2023. године

Образац ОСОБ -1/23

Образац ОСОБ -2/23

Образац ОСОБ -3/23

Образац ОСОБ- 4/23

Уређивачки одбор

СКУПШТИНСКОГ ПРЕГЛЕДА ОПШТИНА БАБУШНИЦА
