

ОПШТИНА БАБУШНИЦА
ул. Ратка Павловића бр. 1, 18330 Бабушница,
тел: 010/385112, факс: 010/385191, e-mail: sobabusnica@ptt.rs ,
opst_bab@open.telekom.rs
www.babusnica.rs



**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Бр. 404-38/2016-1
УГОСТИТЕЉСКЕ УСЛУГЕ У ВЕЗИ СА
ОБЕЛЕЖАВАЊЕМ ДАНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

БАБУШНИЦА, АВГУСТ 2016. ГОДИНЕ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 404-38/2016-1 од 10.08.2016. године и Решења о образовању Комисије број 404-38-2/2016-1 од 10.08.2016. године за јавну набавку мале вредности број 404-38/2016-1 , припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за прву јавну набавку услуга мале вредности - угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница

Конкурсна документација садржи :

1. Општи подаци о јавној набавци -----3
2. Подаци о предмету јавне набавке -----4
3. Опис предмета јавне набавке и техничке карактеристике -----5
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова -----8
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду -----15
6. Образац понуде -----24
7. Модел уговора -----31
8. Образац трошкова припреме понуде -----35
9. Образац изјаве о независној понуди -----36
10. Образац изјаве о обезбеђивању захтеваних минималних техничких услова ----- 37

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац :Председник општине Бабушница, улица Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница, ПИБ : 102146694 , матични број : 07172788 , шифра делатности : 8411.

Адреса:: улица Ратка Павловића број 1, 18330 Бабушница

Интернет страница www.babusnica.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Јавна набавка мале вредности услуга - **угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница.**

На ову јавну набавку мале вредности ће се примењивати :

- Закон о јавним набавкама
- Закон о општем управном поступку
- Закон о облигационим односима
- Прописи и нормативи везани за услугу која је предмет набавке
- Подзаконски акти донети на основу Закона о јавним набавкама

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број 404-38/2016-1 је набавка угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница .

Назив и ознака из општег речника набавке : **услуге ресторана и услуге послуживања храном – 55300000**

Предмет набавке је набавка угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница . Главна манифестација прославе дана општине биће 6. септембра и у склопу обележавања планиран је свечани ручак за госте. За те сврхе потребна је сала од минимум 170 седећих места и потребним простором за смештај бенда који ће забављати госте. Минимални мени јела и пића , као и остале захтеве Наручилац је детаљно описао у техничким спецификацијама које су саставни део ове конкурсне документације.

4. Контакт

Лице за контакт је Милан Пејчић, службеник за јавне набавке, телефон 010/ 385 112 локал 33 , моб. 065 3358404, е-маил milanpejic@live.com.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница .

Назив и ознака из општег речника набавке : **услуге ресторана и услуге послуживања храном – 55300000.**

Средства за предметну јавну набавку предвиђена су Финансијским планом Председника општине Бабушница. Набавка је планирана у Годишњем плану јавних набавки Председника општине Бабушница број 404-8/2016-1 под редним бројем 1.2.3.

Финансирање ове јавне набавке врши се на терет раздела 4, глава 4,01 , позиције 75/7, економске класификације 4236 – угоститељске услуге .

Процењена вредност предметне набавке угоститељских услуга је 600.000,00 (словима: шесто хиљада) динара са ПДВ-ом.

Минимални мени јела и пића је детаљно описан у техничким спецификацијама , у наредној глави 3. Конкурсне документације..

За предметну јавну набавку потребна је сала за прославе која се налази на територији насеља Бабушница, са минималним унутрашњом расположивом површином од 250 м2 и капацитетом седећих места од минимум 170.

Сала треба да има и довољан простор за постављање озвучења и инструмената бенда који ће забављати госте прославе. Бенд треба да има барем пет чланова и да има репертоар и народне и забавне музике.

Сала треба да је прописно украшена за такву прилику , са цветним ангажманом минимум на централном столу, столице морају бити тапациране или пресвучене декоративним навлакама за те намене. Сала мора да је климатизована и приликом послуживања мора бити ангажовољан довољан број конобара, минимум 1 на 30 гостију.

3. ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ , ПРЕДМЕТ И ВРСТА УСЛУГА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

Премет јавне набавке је набавка угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница .

Редни број	Опис услуге	Јединица мере (по особи)	Број гостију
1.	Мени хране (минимум): - Ордевер суви брат (40г) шунка (40г) чајна (40г) качкаваљ (40г) - Лужничка вурда - Слано пециво - Сезонска салата - Купус салата и љута папричица - Телећа чорба - Пуњена паприка - Мешано печење Јагњеће Прасеће - Бели хлеб - Колач или парче торте	160г 60г 100г 200г 100г 250г 2 комада 300г 300г 150г 100г	170
Редни број	Назив услуге	Јединица мере (по особи)	Број гостију
2.	Мени пића (минимум) : - Жестока пића домаћа ракија виљак вотка пелинковац вермут	Неограничено	170

	<ul style="list-style-type: none"> - Вина смедеревка тиквеш 1/1 или еквивалент медвеђа крв 1/1 или еквивалент розе рубин 1/1 или еквивалент - Пива зајечарско или еквивалент јелен или еквивалент - Кисела вода хеба или еквивалент - Сокови кока кола или или еквивалент фанта или еквивалент јабука или еквивалент бресква или еквивалент 	неограничено	170
3.	<p>Остали режијски трошкови у вези са организацијом прославе. Минимално потребни услови за организацију прославе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - потребна је сала за прославе која се налази на територији насеља Бабушница, са минималном унутрашњом расположивом површином од 250 м2 и капацитетом седећих места од минимум 170. - ангажовање оркестра од минимум 5 чланова , који у свом репертоару имају и народну и забавну музику Оркестар треба да има репетоар за минимум 5 сати током прославе. - Сала треба да је прописно украшена за такву прилику , са цветним ангажманом минимум на централном столу, столице морају бити тапациране или пресвучене декоративним навлакама за те намене. Сала мора да је климатизована и приликом послуживања мора бити ангажовољан довољан број конобара, минимум 1 на 30 гостију. 		

За обележавање дана општине Бабушница, Наручиоцу су потребне угоститељске услуге представљене кроз претходну табелу.

У табели су дате оквирне потребе и количине, а стварни број гостију се може разликовати од пројектованих 170 и рачун ће бити фактурисан и услуга плаћена по обрачуну стварно присутних гостију, с тим да се јединичне цене услуге из понуде не могу мењати већ само количина, односно број гостију. а све то максимално до износа процењене вредности јавне набавке, односно 600.000,00 динара са пдв-ом.

Потребни **минимални технички услови** које понуђач треба да испуни су:

- Свечана сала на територији насеља Бабушница са минималном унутрашњом расположивом површином од 250 м² и капацитетом седећих места од минимум 170.

- Свечана сала треба да је климатизована, са тапацираним столицама (или свечаним пресвлакама) и декорацијом. Довољан капацитет расхладних уређаја за безалкохолна и алкохолна пића за минимум 170 гостију.

- Ангажовање оркестра од минимум 5 чланова, који у свом репертоару имају и народну и забавну музику. Оркестар треба да има репетоар за минимум 5 сати музичког програма.

- Ангажовање довољног броја радног особља – минимум 1 конобар на 30 гостију.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда (чл. 75. ст. 2. Закона);
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу 5 одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5)) који доказује достављањем Потврде Народне банке Србије, која води евиденцију издатих дозвола да правно лице и даље обавља делатност осигурања (потврда не сме бити старија од 2 месеци од објављивања позива). Потврда се доставља у виду неоверене фотокопије..

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу 5 одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном року од 6 (шест) дана не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач **није дужан** да доставља на увид доказе **који су јавно доступни** на интернет страницама надлежних органа.

У складу са чланом 78. став 5 Закона понуђач који је уписан у **регистар понуђача** који води Агенција за привредне регистре није дужан да доказује испуњеност обавезних услова, односно не мора да достави доказе из члана 75. став 1. тачке 1)-4) Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Наручилац **може** након стручне оцене понуда да од изабраног најповољнијег понуђача затражи доказе о испуњености обавезних и додатних услова из конкурсне документације и то следеће:

1. *За услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ:* Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):

2. *За услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ:* Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. За услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности услуга - угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница број 404-38/2016-1 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности услуга - угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница број 404-38/2016-1 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Председник општине Бабушница, улица Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница. са знаком "Понуда за јавну набавку услуга - угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница., ЈНМВ бр 404-38/2016-1-**НЕ ОТВАРАТИ**".

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26. августа 2016.године, до 11 часова.

Наручилац ће по пријему понуде на коверти обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се наблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1. образац изјаве о испуњености услова из чл.75. и 76. Закона**
- 2. образац изјаве подизвођача (ако се подноси понуда са подизвођачем)**
- 3. образац изјаве учесника у заједничкој понуди (ако има више учесника у заједничкој понуди)**
- 4. образац понуде**
- 5. модел уговора**
- 6. образац изјаве о независној понуди**
- 7. образац изјаве о обезбеђивању минималних техничких услова из конкурсне документације.**

Понуђач наведене обрасце попуњава читко, штампаним словима или на рачунару, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл.81.Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: : Председник општине Бабушница, улица Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница.

"Измена понуде за јавну набавку услуге угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница, ЈНМВ бр 404-38/2016-1 - **НЕ ОТВАРАТИ.**

"Допуна понуде за јавну набавку услуге угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница., ЈНМВ бр 404-38/2016-1 - **НЕ ОТВАРАТИ.**

"Опозив понуде за јавну набавку услуге угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница , ЈНМВ бр 404-38/2016-1 - **НЕ ОТВАРАТИ.**

"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница, ЈНМВ бр 404-38/2016-1 - НЕ ОТВАРАТИ.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео своју понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке које ће поверити подизвођачу а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавезе из поступка јавне набавке, односно извршење уговорених обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јаве набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4. Закона и то:

- члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће издати рачун
- рачун на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Пружалац услуге ће за извршене услуге током обележавања дана општине Бабушница наручиоцу испоставити рачун.

Појединачне цене из понуде се не могу мењати, промене су дозвољене само у погледу количина и броја гостију.

Уколико је дошло до пружања неке услуге чија цена није била наведена у понуди, а налази се у стандардној понуди Пружаоца услуга, њена висина не сме бити већа од тржишно упоредивих цена за ту врсту услуге и вредност такве услуге не сме прећи 5% уговорене вредности .сходно члану 115. Закона о јавним набавкама.

Коначна вредност учињених услуга у вези са предметом јавне набавке не сме прећи процењену вредност од 600.000 динара са пдв-ом.

Плаћање за извршене услуге, Наручилац ће извршити у року од 7 до најкасније 45 дана од пријема рачуна . Рок плаћања Понуђач уписује у образац понуде .

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача .

10. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је најмање 30 дана од дана отварања понуда.

11 . ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена у понуди мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАД И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

13 . ПОДАЦИ О ВРСТИ , САДЖИНИ , НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА , ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Не захтева се средство обезбеђења за предметну набавку.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ.

Предмет набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДА, ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Заинтересовано лице може у писаном облику – путем поште на адресу Председник општине Бабушница, улица Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница, Комисији за јнмв број 404-38/2016-1, електронске поште на е-mail sobabusnica@ptt.rs или факсом на број 010/385191 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, јнмв број 404-38/2016-1.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ о постојању негативне референце у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Вредност додатног обезбеђења не може бити већа од 15% од понуђене цене.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуда биће најнижа понуђена цена.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену као најповољнија биће изабрана понуда која има већи унутрашњи простор слечане сале

Ако су исте и цена и површина сале најповољнијом понудом ће се сматрати она понуда која има дужи рок плаћања а ако је и рок плаћања исти бираће се она која је прва пристигла..

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде да изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маи sobabusnica@ptt.rs факсом на број 010/385191 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу Председник општине Бабушница, улица Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница, Комисији за јнмв број 404-38/2016-1.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса за јавну набавку мале вредности број 404-38/2016-1, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку мале вредности услуга - угоститељске услуге у вези са обележавањем дана општине Бабушница ЈНМВ бр 404-38/2016-1

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају **само они** понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају **само они** понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Премет јавне набавке је набавка **угоститељских услуга у вези са обележавањем дана** општине Бабушница

Редни број	Опис услуге	Јединица мере (по особи)	Број гостију	Цена без пдв-а по јед. мере	Укупно без пдв-а
1.	Мени хране (минимум): - Ордевер суви брат шунка чајна качкаваљ	160г	170		
	- Лужничка вурда	60г	170		
	- Слано пециво	100г	170		
	- Сезонска салата	200г	170		
	- Купус салата и љута папричица	100г	170		
	- Телећа чорба	250г	170		
	- Пуњена паприка	2 комада	170		
	- Мешано печење јагњеће	300г	170		
	прасеће	300г	170		
	- Бели хлеб	150г	170		
	- Колач или парче торте	100г	170		
1.1	Укупно храна за 170 гостију				

Редни број	Назив услуге	Јединица мере (по особи)	Број гостију	Цена без пдв-а по јед. мере	Укупно без пдв-а
2.	Мени пића (минимум) : - Жестока пића домаћа ракија виљак вотка пелинковац вермут - Вина смедеревка тиквеш 1/1 или еквивалент медвеђа крв 1/1 или еквивалент розе рубин 1/1 или еквивалент - Пива зајечарско или еквивалент јелен или еквивалент - Кисела вода хеба или еквивалент - Сокови кока кола или или еквивалент фанта или еквивалент јабука или еквивалент бресква или еквивалент	неограничено	170		
3.	Остали режијски трошкови у вези са организацијом прославе наведени у Техничким спецификацијама глави 3. Конкурсне документације				
4.	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А (1.1 + 2 + 3)				

- Цене у табели су без пдв-а и у колони 4 је укупна цена угоститељских услуга у вези са организацијом дана општине Бабушница без пдв-а за пројектовани број гостију од 170.

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок плаћања (не дужи од 45 дана и не краћи од 7)	_____ дана
Рок важења понуде (најмање 30 дана од дана отварања понуде)	_____ дана
Површина свечане сале	_____ м2
Капацитет објекта (број седећих места, минимум 170)	_____
Адреса на којој се налази објект где ће се одржати прослава	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

*Образац понуде понуђач мора да **попуни, овери печатом и потпише**, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

7. МОДЕЛ УГОВОРА

(овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем)
(попунити, парафирати и оверити)

УГОВОР о пружању угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине

Закључен дана _____ између:

Наручиоца : Председник општине Бабушница
са седиштем у Бабушници улица Ратка Павловића бр. 1
ПИБ: 102145694 Матични број 07171788
Број рачуна: 840-64640-14 Назив банке : Управа за трезор
Телефон: 010/385112, Телефакс: 010/385191
кога заступа: Драган Видановић, Председник општине Бабушница
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

Понуђача :
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Пружалац услуге**),

Основ уговора:

ЈНМВ Број 404-38/2016-1
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Уговорне стране сагласно констатују:

1. да је Наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012,14/15 и 68/15 , у даљем тексту Закон), спровео јавну набавку мале вредности број 404-38/2016-1 , чији је предмет набавка угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница.

2. да је Пружалац услуге доставио Понуду број _____ од _____ која се налази у прилогу овог уговора и саставни је део уговора,

3. да је Наручилац у складу са Законом донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ ..

Члан 1.

Предмет уговора је угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница., у складу са конкурсном документацијом и прихваћеном понудом који су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Укупна вредност уговорених услуга је _____ без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом, а све у складу са Понудом број _____ од _____ .

У укупној цени су урачунати сви зависни трошкови неопходни за реализацију предмета овог уговора.

Вредност услуга је дата на бази ценовника за 170 особа.

Члан 3.

Пружалац услуге се обавезује да ће за број особа за које је извршио услугу сачинити фактуру у року од пет дана и доставити је наручиоцу који се обавезује да ће исплатити накнаду за извршене услуге у року _____ од дана пријема фактуре.

Уговорне стране су сагласне да се уговорене појединачне цене из Понуде број _____ од _____ неће мењати а коначна цена за учињене услуге се може разликовати од оне из члана 2. Уговора што зависи од стварног броја гостију , али не сме прећи процењену вредност од 500.000 без пдв-а..

Члан 4.

Место пружања услуга је свечана сала на адреси _____

Члан 5.

Уговорне стране сагласне су да ће пружање Угоститеских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница извршити дана 06.09.2016. године у периоду од 14.00 до 22.00 часова..

Члан 6.

Извршена услуга у свему мора одговарати карактеристикама чију је услугу Пружалац нудио у поступку јавне набавке, а на основу техничких спецификација одређених у конкурсној документацији.

Пружалац услуга дужан је да уговорене услуге изведе стручно и квалитетно у уговореном року и према важећим стандардима и одговара за сваку нанету штету услед својих пропуста.

Све рекламације у погледу квалитета извршених услуга наручилац је дужан у писаној форми доставити Пружаоцу услуга у року од 8 дана од дана извршења услуге.

Уколико Пружалац услуга не изврши услуге на уговорен начин у складу са конкурсном документацијом, наручилац има право на умањење уговореног износа који је обавезан да плати за услуге које су предмет уговора и то за део услуга које нису извршене или нису извршене на уговорени начин. У супротном, наручилац задржава право на накнаду причињене штете.

Члан 7.

На спровођење овог уговора примењују се одредбе Закона о облигационим односима и Закона о јавним набавкама, као и других прописа којима се регулише материја која је предмет уговора.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Нишу.

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу дана који је назначен у самом уговору као дан закључења уговора.

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих обе уговорне стране задржавају по два примерка.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

У Бабушници дана _____ 2016. године.

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

_____ Драган Видановић

8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге осигурања свих домаћинстава на територији општине Бабушница- ЈНМВ број 404-38/2016-1 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ ЗАХТЕВАНИХ МИНИМАЛНИХ ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА

ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂИВАЊУ ЗАХТЕВАНИХ МИНИМАЛНИХ ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА

Изјављујем да се **обавезујем да** за потребе извршења услуге која је предмет јавне набавке број 404-38/2016-1 , набавка угоститељских услуга у вези са обележавањем дана општине Бабушница , **обезбедим захтеване минималне техничке услове** неопходне за успешно организовање обележавања дана општине Бабушница који су изражени кроз следеће захтеве :

- Свечана сала на територији насеља Бабушница са минималном унутрашњом расположивом површином од 250 м2 и капацитетом седећих места од минимум 170.

- Свечана сала треба да је климатизована , са тапацираним столицама (или свечаним пресвлакама) и декорацијом. Довољан капацитет расхладних уређаја за безалкохолна и алкохолна пића за минимум 170 гостију.

- Ангажовање оркестра од минимум 5 чланова , који у свом репертоару имају и народну и забавну музику . Оркестар треба да има репетоар за минимум 5 сати музичког програма .

- Ангажовање довољног броја радног особља – минимум 1 конобар на 30 гостију.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача