

На основу члана 102. и 103. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017-др.закон и 114/2021), члана 11, 12, 12а, 13, 13а, 14. и 15. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“ број 95/2016 и 12/22), члана 8. став 1. Одлуке о организацији Општинске управе општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 36/21) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, 51 Број: 112-2676/2022 од 29. марта 2022. године, Општинска управа Општине Бабушница оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ СЛОБОДНОГ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА
на неодређено време**

I

Орган у коме се радно место попуњава: Општинска управа Општине Бабушница, Одељење за привреду, локални економски развој и јавне набавке, Одсек за привреду, урбанизам, комунално стамбене, имовинске и инспекцијске послове

Место рада: Општина Бабушница, Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница

II

Радно место које се попуњава: извршилачко радно место –**послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа, звање млађи саветник**

III

Опис послова:

Прати извршења програма пословања и квалитета извршених услуга, анализу рада јавних предузећа и јавних комуналних предузећа чији је оснивач општина, као и других даваоца комуналних услуга поверених од стране општине; сачињава извештаје и информације о кретању цена комуналних производа и услуга; даје мишљење на предложену висину цена комуналних услуга; припрема нацрт и предлог аката у складу са Законом и актима општине; припрема анализе, извештаје и информације у вези са обављањем комуналне делатности на подручју општине; припрема и прати реализацију финансијских планова јавних предузећа и јавних комуналних предузећа из комуналне области; обавља послове припреме и израде предлога прописа и других општинских аката; припрема годишње уговоре са јавним комуналним предузећем; предлаже нацрт мера у случају поремећаја у области пружања комуналних производа и услуга; израђује акте у области уређења, развоја и обављања комуналних делатности - снабдевање водом, комунални отпад, јавни превоз путника у насељима, чистоћа и комунална хигијена, пречишћавање и одвођење отпадних вода, гробља и погребне услуге, улице, саобраћајнице, путеви и друге јавне површине, паркови, зелене и рекреационе површине, паркинг простори, јавна расвета, пијаце, димничарске услуге и зоо хигијена; израђује решења за одређивање локације и уређење простора за сакупљање смећа, односно за смештај посуда за смеће власника, закупаца и корисника станова, стамбених објеката, пословних објеката и просторија; води првостепени управни поступак у области одржавања чистоће; прати комплетну реализацију послова у области одржавања комуналне инфраструктуре из надлежности Одсека; учествује у

изради плана енергетске ефикасности на локалном нивоу и његовом спровођењу; предлаже начин обезбеђења неопходних енергетских ресурса, уз уважавање потреба за рационалном потрошњом енергије; прати планирану динамику развоја енергетике и доставља потребне податке надлежним државним органима из ове области; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека, начелника Одељења и начелника Општинске управе

IV

Услови за рад на радном месту:

- да је пунолетан држављанин Републике Србије;
- да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци;
- да му раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа;
- стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од четири године или специјалистичким студијама на факултету;
- положен државни стручни испит;
- завршен приправнички стаж или најмање пет година проведених у радном односу у органима општине;
- познавање рада на рачунару(MS Office пакет и интернет).

V

Пријава на конкурс садржи:

Име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, број телефона, e-mail адресу, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

Уз пријаву на јавни конкурс кандидат подноси следећу документацију:

- извод из матичне књиге рођених;
- уверење о држављанству;
- диплому о стручној спреми;
- исправе којима се доказује радно искуство у струци;
- уверење Министарства унутрашњих послова - Полицијске управе да није правноснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци (издато након објављивања овог конкурса);
- уверење о положеном државном стручном испиту (лица са положеним правосудним испитом уместо уверења о положеном државном стручном испиту достављају уверење о положеном правосудном испиту);
- исправе којима се доказује да раније није престајао радни однос у државном органу, односно органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, због теже повреде дужности из радног односа.

Сви докази прилажу се у оригиналу или у овереној фотокопији.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) прописано је, између осталог, да орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Документи о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству; извод из матичне књиге рођених; уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, односно уверење о положеном правосудном испиту.

Потребно је да учесник конкурса, уз напред наведене доказе, достави изјаву којом се опредељује за једну од могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам.

Образац изјаве објављен је уз јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места – **послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа.**

Службеник који нема положен државни стручни испит, а заснује радни однос на неодређено време, дужан је да положи државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа.

VI

У изборном поступку, Конкурсна комисија врши проверу и оцењивање:

1. Стручне оспособљености за рад на извршилачком радном месту у Општинској управи Општине Бабушница - усмено, путем разговора
2. Знања из области система локалне самоуправе (познавања Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 - други закон, 101/2016 - други закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 113/2017-др.закон и 114/2021), Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016 и 88/2019), Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС”, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018- усмено путем разговора)
3. Вештина комуникације, усмено, путем разговора.

VII

Објављивање јавног конкурса:

Јавни конкурс за попуњавање слободног извршилачког радног места **послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа** објављује се на огласној табли, интернет презентацији Општине Бабушница и у публикацији „Послови“.

VIII

Рок за подношење пријаве на конкурс:

Рок за подношење пријаве на конкурс је 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса у публикацији „Послови“.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве кандидата и пријаве уз које кандидати нису приложили све потребне доказе, конкурсна комисија одбацује решењем против кога се може изјавити жалба жалбеној комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Жалба кандидата не одлаже извршење решења.

IX

Адреса на коју се подносе пријаве на конкурс:

Пријаве на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места **послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа** подносе се конкурсној комисији преко Општинске управе и то лично на шалтеру број 1. Услужног центра Општине Бабушница или препорученом пошиљком на адреси Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница са знаком: „Пријава на јавни конкурс за попуњавање извршилачког радног места – **послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа** ”.

X

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс:

Данијела Пејчић Димитријевић, канцеларија бр. 21, у периоду од 07.00 до 15.00 часова часова, тел. 010/385-112 локал 21.

XI

Изборни поступак:

Изборни поступак спроводи се само међу оним кандидатима који испуњавају оглашене услове за рад на радном месту **послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа**.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак за попуњавање радног места доставља се писмено обавештење о томе када ће отпочети изборни поступак.

Сви појмови који се користе у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

ОПШТИНСКА УПРАВА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

БРОЈ : 11-47-7/2022-4

У БАБУШНИЦИ, 09.05.2022. ГОДИНЕ



**НАЧЕЛНИК,
Јована Радовановић-Петровић**

На основу члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС”, број 87/2018), а ради учествовања на јавном конкурс за попуњавање извршилачког радног места послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Сагласан/а сам да се мој ЈМБГ, користи искључиво у сврху прикупљања података који се односе на доказ:

1. Уверење о држављанству, упис извршен у књугу држављана у општини _____ (навести општину/месну канцеларију),
2. Извод из матичне књиге рођених, упис извршен у МКР општине _____,
3. Уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима, положеног дана _____ . године, пред комисијом _____ (навести државни орган),
4. Уверење о положеном правосудном испиту, положеног дана _____ . године, пред комисијом _____ (навести државни орган).

(ЈМБГ даваоца изјаве)

(место и датум)

(потпис даваоца изјаве)

На основу члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/2016), а ради учествовања на јавном конкурс за попуњавање извршилачког радног места послови у области комуналних делатности и праћење рада јавних предузећа, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити и доставити, до истека рока за подношење пријава на наведени јавни конкурс, доказ :

1. Оригинал или оверену фотокопију уверења о држављанству,
2. Оригинал или оверену фотокопију извода из матичне књиге рођених,
3. Оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима,
4. Оригинал или оверену фотокопију доказа о положеном правосудном испиту.

(место и датум)

(потпис даваоца изјаве)

