

На основу члана 13. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС“ бр. 10/2013, 142/2014, 103/2015, 101/2016, 35/2023, 92/2023 и 94/2024), члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-други закон, 101/2016-други закон, 47/2018 и 111/2021-други закон), члана 63. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, бр. 4/2019 и 7/2019-исправка), члана 3. Одлуке о Општинском већу општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, бр. 15/2019) а у складу са Програмом подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја општине Бабушница за 2026. годину („Скупштински преглед општине Бабушница“, број: 5/2026 од 31.03.2026. године) и у складу са Правилником о условима и начину остваривања права на подстицаје за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју општине Бабушница, број: 002102994 2026 04007 003 000 020 271 од 21.04.2026. године („Скупштински преглед општине Бабушница“, број: 8/2026 од 21.04.2026. године), Општинско веће општине Бабушница расписује

КОНКУРС О ОСТВАРИВАЊУ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ ЗА ПРОМОТИВНЕ АКТИВНОСТИ У ПОЉОПРИВРЕДИ И РУРАЛНОМ РАЗВОЈУ У 2026. ГОДИНИ

I. ПРЕДМЕТ КОНКУРСА

Предмет конкурса је финансијска подршка удружењима чији циљеви и активности спадају у област пољопривреде и која су регистрована код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији општине Бабушница.

Средства из овог јавног позива додељиваће се за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја из буџета општине Бабушница који доприносе остварењу циљева дефинисаних овим јавним позивом, а који су у складу са приоритетним и стратешким циљевима локалне самоуправе. Сви захтеви пријављени на овај позив треба да буду усмерени ка постизању специфичног циља овог јавног позива:

Општи циљ: Унапређење пољопривреде и руралног развоја кроз јачање улоге пољопривредних удружења			
Показатељи реализације општег циља	Јединица мере	Почетна вредност (2025)	Циљана вредност
Број подржаних програма/удружења	број	2	2
Специфични циљ: Подршка учешћу удружења на сајмовима и манифестацијама ради промоције и умрежавања			
Показатељ остварења циља	Јединица мере	Вредност показатеља	Тежински фактор
Број пољопривредника/чланова удружења који су учествовали или посетили сајмове/манифестације	Број	1	100%

II. ВРСТЕ ПОДСТИЦАЈА

Овим подстицајем подразумева се финансирање програма пољопривредних удружења за спровођење активности везаних за одлазак и учешће на сајмовима и манифестацијама на тему пољопривреде и руралног развоја.

402.1. Информативне активности, сајмови, изложбе манифестације, студијска путовања

III. ВИСИНА СРЕДСТАВА

Подстицајна средства за меру поромотивне активности у пољопривреди и руралном развоју укупно износе 500.000,00 динара.

За инвестицију 402.1. Информативне активности, сајмови, изложбе манифестације, студијска путовања максималан износ по кориснику је до 250.000,00 динара.

Прихватљиви корисници су удружења регистрована код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији општине Бабушница, чији циљеви и активности спадају у област пољопривреде.

IV. УСЛОВИ УЧЕШЋА НА КОНКУРСУ

- Подносилац захтева мора бити удружење регистровано код Агенције за привредне регистре, са седиштем на територији општине Бабушница, чији циљеви и активности спадају у област пољопривреде.
- Подносилац захтева не сме имати неиспуњене уговорне обавезе према локалној самоуправи, на основу раније потписаних уговора о коришћењу подстицаја и других средстава;

Право учешћа на јавном конкурсима немају удружења која:

- Нису поднела извештај о реализацији пројеката/програма и/или нису оправдала средства додељена у претходној години;
- Су ненаменски трошила буџетска средства која су им била додељена на конкурс из претходне године, па је покренут поступак раскида уговора
- Нису омогућила Комисији и стручњацима за оцену успешности пројеката финансираних на конкурс из претходне године - праћење реализације пројекта и увид у сву потребну документацију;
- Су средства за реализацију одобреног пројекта/програма већ обезбедила на други начин;
- Имају текући рачун у блокади, пореске дугове и дугове према организацијама социјалног осигурања;
- Су брисана из регистара надлежног органа, или су у поступку ликвидације, стечајном поступку или под привременом мером забране делатности;

V. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА КОНКУРИСАЊЕ:

1. Попуњен и потписан захтев са изјавом да не постоји захтев за исто улагање у другим јавним фондовима,
2. Попуњен образац програма удружења за спровођење активности у текућој години,
3. Попуњен образац финансијског буџета,
4. Попуњен образац наративног буџета,
5. Предрачуни за реализацију активности наведених у програму, који не смеју бити са ранијим датумом од датума објављивања конкурса,
6. Изјава подносиоца пријаве за прибављање личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни у поступку одлучивања,
7. Изјава о закљученим уговорима са Општином и фотокопија предатог извештаја као доказ да нема неиспуњених уговорних обавеза по основу раније потписаних уговора, односно изјава да није користило средства из буџета општине Бабушница у претходној години,
8. Другу документацију која је по процени удружења, од значаја за доделу подстицајних средстава.

Комисија, по службеној дужности, утврђује да ли је удружење/подносилац захтева уписано у регистар надлежног органа, да ли се, према статутарним одредбама, циљеви тог удружења остварују у области у којој се програм реализује, као и да ли је рачун тог удружења у блокади.

VI ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ ДОСТАВЉА НАКОН РЕАЛИЗАОВАНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

1. Рачуни за реализацију активности наведених у програму;
2. Доказ о извршеном плаћању за реализацију активности наведених у програму извршеног са рачуна корисника средстава (фискални исечак и извод из банке);
3. Завршни финансијски и наративни извештај са пратећом рачуноводственом и другом документацијом о спровођењу Програма.

VII. ПОСТУПАК ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА

За спровођење овог конкурса Општинско веће ће формирати Комисију за пријем и обраду захтева.

Пријаве на конкурс подnose се Комисији на посебним обрасцима који су саставни део јавног конкурса. Пријаве на конкурс подnose се **у затвореној коверти** у пошљици предатој пошти, и то најкасније до истека последњег дана утврђеног за подношење пријаве на конкурс, или лично у писарници Општинске управе општине Бабушница, улица Ратка Павловића број 1, 18330 Бабушница, **са знаком:**

„Конкурс о остваривању права на подстицаје за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју“

Конкурс ће трајати 20 дана од дана објављивања на огласној табли Општине Бабушница и општинском сајту www.babusnica.rs

Неблаговремене пријаве неће бити разматране, а непотпуне пријаве ће се сматрати неисправним.

Подносилац захтева може да оствари право на подстицаје подношењем само једног захтева по истом јавном конкурс.

Максималан износ подстицајних средстава по захтеву износи до 250.000,00 динара. У случају да износ захтеваних средстава подстицаја превазилази износ од 250.000,00 динара по захтеву, захтев ће бити одбијен.

Конкурсна документација се може преузети са званичне интернет странице Општине Бабушница www.babusnica.rs

VIII. КРИТЕРИЈУМИ ЗА БОДОВАЊЕ ЗАХТЕВА

Комисија оцењује пријаве пристигле у складу са условима конкурса, према критеријумима прописаним Правилником о условима и начину остваривања права на подстицаје за промотивне активности у пољопривреди и руралном развоју општине Бабушница.

Оцена и избор пријава који ће се финансирати средствима из буџета општине Бабушница врши се применом основних критеријума датих у табели:

Критеријум	Максималан број бодова
1. Финансијски и оперативни капацитет	25
1.1 Да ли подносилац захтева има довољне управљачке капацитете за спровођење активности (укључујући особље, опрему и способност за управљање буџетом пројекта)?	10
1.2 Да ли подносилац има довољне стручне капацитете (посебно познавање питања на које се активности односе)?	5
1.3. Да ли подносилац захтева има довољне финансијске капацитете?	10
2. Релевантност	25
2.1. Колико је јасно образложен предложени програм?	15
2.2 Колико су јасно дефинисани циљеви и циљне групе?	5
2.3 Да ли су јасно образложени краткорочни и дугорочни ефекти програма?	5
3. Методологија	15
3.1 Да ли су план активности и предложене активности одговарајуће, практичне и доследне циљевима и очекивањима	10

результатима?	
3.3 Да ли је трајање и план активности усклађен са условима јавног конкурса?	5
4. Одрживост	10
4.1 Да ли ће активности предвиђене програмом имати конкретан утицај на циљне групе?	5
4.2 Да ли ће програм имати вишеструки утицај? (Укључујући могућност примене на друге циљне групе или имплементацију у другим срединама и/или продужавање ефеката активности, као и размене информација о искуствима са програмом)	5
5. Буџет и рационалност трошкова	25
5.1 Да ли је однос између процењених трошкова и очекиваних резултата задовољавајући?	10
5.2 Да ли су предложени трошкови неопходни за имплементацију програма?	5
5.3 Да ли је буџет јасан и да ли укључује и наративни део?	10
Максимални укупни збир	100

IX. ПОСТУПАК ОДЛУЧИВАЊА

Чланови комисије појединачно бодују сваки захтев на основу критеријума. Просечан број бодова представља коначан број бодова за тај захтев.

Захтев који је вреднован са мање од 60 бодова и који није подржала већина чланова Комисије неће бити предмет избора за доделу средстава по јавном конкурс општине Бабушница.

О спроведеном поступку јавног конкурса Комисија води записник.

Комисија, у складу са условима јавног конкурса и критеријумима, утврђује прелиминарну листу изабраних програма који ће се подстицати из буџета општине Бабушница, са наведеним износима новчаних средстава, најкасније 30 дана од дана истека рока за подношење пријаве на јавни конкурс.

ПРЕЛИМИНАРНА ЛИСТА објављује се на званичној интернет страници и огласној табли општине Бабушница без одлагања.

Удружење подносилац захтева има право увида у поднете пријаве и приложену документацију у року од три радна дана од дана објављивања прелиминарне листе.

На прелиминарну листу учесници конкурса имају право приговора у року од осам дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору, која мора бити образложена, Комисија доноси у року од 8 дана од дана истека рока за подношење приговора.

По окончању поступка по приговорима, Комисија сачињава коначни предлог одлуке о избору програма који ће се подстицати средствима из буџета општине Бабушница, у року од 3 дана од доношења одлуке о приговору, и подноси га Општинском већу.

X. НАЧИН ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ О ИЗБОРУ ПРОЈЕКТА

Одлуку о избору програма доноси Општинско веће, на основу Записника о спроведеном јавном конкурс у и коначног предлога одлуке Комисије, у року од 8 дана од дана подношења коначног предлога одлуке од стране Комисије.

Одлука о избору програма биће објављена на званичној интернет страници и огласној табли општине Бабушница, без одлагања по њеном доношењу.

XI. КОРИШЋЕЊЕ СРЕДСТАВА И ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Са подносиоцима захтева који буду остварили право на подстицај, а по доношењу закључка од стране Општинског већа, Општина Бабушница закључиће уговор.

Средства која се у складу са јавним конкурс одобре за реализацију конкретне инвестиције, могу се користити искључиво за реализацију те инвестиције, у складу са уговором који се закључује између Општине Бабушница и корисника. Уговором ће се ближе одредити услови коришћења подстицајних средстава и обавезе корисника ових средстава. Средства подршке се додељују као наменска и бесповратна средства.

Средства која се у складу са овим јавним конкурс одобре преносе се корисницима подстицаја по реализованој инвестицији у складу са одредбама Уговора, а након што Комисији доставе прописану документацију и комисија то констатује записником.

Рок за исплату одобрених средстава по реализованој инвестицији, биће дефинисан уговором.

XII. Конкурс објавити на званичном сајту општине Бабушница www.babusnica.rs и огласној табли Општине Бабушница.



БРОЈ: 003720772 2026 04007 003 000 020 271

У Бабушници, 11.08.2026. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИЦЕ
Иван Спиридоновић