



СКУПШТИНСКИ ПРЕГЛЕД ОПШТИНЕ
БАБУШНИЦА

ГОДИНА XXVI– БРОЈ 15 БАБУШНИЦА,

18.10.2017.ГОДИНА

Република Србија
ОПШТИНА БАБУШНИЦА
Скупштина општине
Број:013-20/2017-2
18.10.2017.године
Б а б у ш н и ц а

На основу члана 6. става 1. 2. и 4. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07 и 54/11) и члана 103. став 5. и 8. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13/13).

Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној 18.10.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О УТВРЂИВАЊУ ПРЕСТАНКА МАНДАТА ОДБОРНИКА

УТВРЂУЈЕ СЕ да је Саши Стаменковићу из Бабушнице, престао одборнички мандат на место одборника у Скупштини општине Бабушница. Саша Стаменковић је дана 02.10.2017.године постављен на место помоћника председника општине. На основу члана 46.став 5. закона о локалним изборима мандат одборника престаје пре истека времена на који је изабран постављењем на функцију.

На основу члана 34. став 2. Пословника Скупштине општине Бабушница, Скупштина је без одлагања утврдила да је одборнику престао мандат.

Правна поука: Против ове Одлуке допуштена је жалба Управном суду у Београду, у року од 48 часова, од дана њеног доношења.

Ову одлуку доставити:Саши Стаменковићу из Бабушнице, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 56. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“, број 129/07, 34/10-Одлука УС и 54/11) и члана 7. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/12),
Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.10.2017.године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

Члан 1.

ОБРАЗУЈЕ СЕ Верификациони одбор у саставу:

1. Зоран Игњатовић, председник
2. Владан Цветковић, члан
3. Владимир Вељковић, члан.

Члан 2.

Задатак Верификационог одбора је да на основу Извештаја Изборне комисије општине Бабушница и уверења о избору одборника поднесе Скупштини општине Бабушница писани Извештај са предлогом да се верификују мандати одборника, односно неверификују, са образложењем.

Члан 3.

Ово Решење објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број:06-82/2017-2
У Бабушници,18.10.2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић,с.р.

ИЗВЕШТАЈ ВЕРИФИКАЦИОНОГ ОДБОРА

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/10- Одлука УС и 54/11) и члана 8. и 9. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/12),

Верификациони одбор је на основу Извештаја Изборне комисије општине Бабушница и уверења која су издата одборницима, утврдио следеће:

1. Уверења о избору одборника издала је Изборна комисија општине Бабушница, као надлежни орган за спровођење избора за одборнике у Скупштини општине Бабушница.

2. Подаци из уверења о избору одборника истоветни су са подацима из Извештаја Изборне комисије општине Бабушница.

3. Предлаже се Скупштини општине Бабушница потврђивање мандата одборницима изабраним на изборима 24. априла 2016. године и 14. маја 2016. године.

Изабрани су:

1. Са Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ – СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ“

1. Јоцић Далибор, рођен, 1981, године, саобраћајни инжењер, из Бабушнице

У Бабушници, 18.10.2017. године

ВЕРИФИКАЦИОНИ ОДБОР

1. _____
2. _____
3. _____

На основу члана 56. Закона о локалним изборима ("Службени гласник РС", број 129/07, 34/10- Одлука УС и 54/11) и члана 6. Пословника Скупштине општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 2/08 и 13/12), Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.10.2017. године, донела је

О Д Л У К У
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА

Члан 1.

ПОТВРЂУЈЕ СЕ мандат одборнику Скупштине општине Бабушница изабраној на изборима 24. априла 2016. године и 14. маја 2016. године.
Изабран је

1. Са Изборне листе „АЛЕКСАНДАР ВУЧИЋ-СРБИЈА ПОБЕЂУЈЕ“

1. Далибор Јоцић из Бабушнице, рођен 1981. године,
Саобраћајни инжењер

Члан 2.

Ову Одлуку објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број 013-21/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 6. и 11. Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Службени гласник РС", број 68/15), тачке 7. Одлуке Владе Републике Србије о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему АПВ и систему локалне самоуправе за 2017. годину ("Службени гласник РС", број 61/17), и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/08-исправка, 5/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној дана 18. 10. 2017. године, донела је

О Д Л У К У
О МАКСИМАЛНОМ БРОЈУ ЗАПОСЛЕНИХ НА НЕОДРЕЂЕНО ВРЕМЕ У
СИСТЕМУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА
ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом Одлуком одређује се максималан број запослених на неодређено време у сваком организационом облику у систему локалне самоуправе општине Бабушница за 2017. годину.

Члан 2.

Укупан максималан број запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бабушница за 2017. годину је 129 запослених.

По организационим облицима, број запослених на неодређено време, у 2017. години је:

1. Органи општине Бабушница.....	49
2. Дом културе Бабушница.....	12
3. Народна библиотека Бабушница.....	3
4. Предшколска установа "Дечја радост"	17
5. Туристичка организација општине Бабушница.....	7
6. Дирекција за грађевинско земљиште, путеве и комунални развој	0
7. ЈКП "Комуналац" Бабушница	41

Члан 3.

Организациони облик из члана 2. ове Одлуке који има већи број запослених на неодређено време од броја наведеног у истом члану ове Одлуке, дужан је да спроведе рационализацију, најмање до наведеног броја запослених, у року који је одређен законом.

Уколико не изврши рационализацију броја запослених у складу са чланом 2. и чланом 3. став 1. ове Одлуке, организационом облику ће бити привремено обустављена средства из буџета општине Бабушница.

Члан 4.

У оквиру максималног броја запослених, сваки организациони облик може имати највише онолики број запослених на неодеђено време за који има обезбеђену масу средстава за плате.

Члан 5.

За време примене Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору, организациони облик не може примити у радни однос, односно радно ангажовати лице коме је радни однос у јавном сектору престао споразумом, уз исплату новчане накнаде, односно лице коме је у том организационом облику престао радни однос уз исплату отпремнине, у складу са овим законом.

Члан 6.

Организациони облици у систему локалне самоуправе општине Бабушница дужни су да податке о броју запослених објављују на својој веб презентацији, квартално у току године.

Члан 7.

Ову Одлуку доставити Министарству финансија и Министарству државне управе и локалне самоуправе.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број:11-33/2017-2

У Бабушници, 18. 10. 2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 7. и 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 5, 6. и 79. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016), члана 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011), као и члана 39. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 3/08, 5/08, 5/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница на седници од 18.10. 2017. године, доноси

О Д Л У К У
о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа
"Комуналац" из Бабушнице
са Законом о јавним предузећима

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

Овом Одлуком, у циљу усклађивања са одредбама Закона о јавним предузећима, врше се измене и допуне Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Комуналац" из Бабушнице („Скупштински преглед општине Бабушница, број 5/13 и 16/13), које је уписано у регистар Агенције за привредне регистре, решењем број БД 50325/2005 од 08.07.2005. године.

Циљ оснивања јавног предузећа

Члан 2.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је основано ради обезбеђивања трајног обављања делатности снабдевање водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и погребне услуге, јавна паркиралишта, управљање пијацама, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање зелених површина, делатност зоохигијене и градски и приградски копнени превоз путника, управљање јавним путевима (општински путеви и улице): одржавање улица и путева- извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл. и друге послове у складу са Законом, Статутом и овом Одлуком.

Предмет одлуке

Члан 3.

Овом Одлуком, у складу са Законом о јавним предузећима, регулисана су права и обавезе оснивача и Јавног комуналног предузећа "Комуналац" у обављању делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, а нарочито:

- назив, седиште и матични број оснивача;
- пословно име и седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- права, обавезе и одговорности оснивача према Јавном комуналном предузећу "Комуналац" и Јавног комуналног предузећа "Комуналац" према оснивачу;
- услови и начин утврђивања и распоређивања добити, односно начину покрића губитака и сношењу ризика;
- условима и начину задуживања Јавног комуналног предузећа "Комуналац"
- заступање Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- износ основног капитала, као и опис, врста и вредност неновчаног улога;
- органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- податак о уделима оснивача у основном капиталу израженог у процентима;
- имовина која се не може отуђити;
- располагање стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" у складу са законом;
- заштита животне средине;
- друга питања од значаја за несметано обављање делатности за коју се оснива Јавно комунално предузеће "Комуналац".

II ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Оснивач јавног предузећа

Члан 4.

Оснивач Јавног комуналног предузећа "Комуналац" је:
Скупштина општине Бабушница, улица Ратка Павловића, број 1, матични број 07172788.

Права оснивача остварује Скупштина општине.

Правни статус јавног предузећа

Члан 5.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" има статус правног лица, са правима, обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" у правном промету са трећим лицима има сва овлашћења и иступа у своје име и за свој рачун.

Одговорност за обавезе јавног предузећа

Члан 6.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" за своје обавезе одговара целокупном својом имовином.

Оснивач не одговара за обавезе Јавног комуналног предузећа "Комуналац", осим у случајевима прописаним законом.

Оснивач је дужан да обезбеди да се делатност од општег интереса из члана 2. ове Одлуке обавља у континуитету.

Заступање и представљање јавног предузећа

Члан 7.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" заступа и представља директор.

III ПОСЛОВНО ИМЕ И СЕДИШТЕ

Пословно име јавног предузећа

Члан 8.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" Бабушница послује под следећим пословним именом : Јавно комунално предузеће „ Комуналац“ Бабушница.

Скраћено пословно име је ЈКП „Комуналац“ Бабушница.

О промени пословног имена одлучује Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" Бабушница, уз сагласност оснивача.

Седиште јавног предузећа

Члан 9.

Седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" је у Бабушници, улица 7. Јул, број 20.

О промени седишта Јавног комуналног предузећа "Комуналац" одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

Печат, штамбиљ и знак јавног предузећа

Члан 10.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" поседује свој печат и штамбиљ са исписаним текстом на српском језику и ћириличним писмом.

Печат је округлог облика, са кружно писаним текстом : Јавно комунално предузеће“Комуналац“ Бабушница са п.о.

Предузеће користи заводни и пријемни штамбиљ праоугаоног облика са исписаним текстом фирме, седиштем и ознаком за број и датум, а може да користи и друге штамбиље под условом да садрже назив и седиште предузећа.

Јавно комунално предузеће „Комуналац“ има свој знак који садржи назив и седиште Јавног комуналног предузећа "Комуналац" , а који ће бити дефинисан Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Упис јавног предузећа у регистар

Члан 11.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" се за обављање своје делатности од општег интереса, утврђене овом одлуком, уписује у регистар у складу са законом којим се уређује правни положај привредних друштава и поступак регистрације, у складу са законом.

Унутрашња организација јавног предузећа

Члан 12.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" послује као јединствена радна целина. Актом директора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“, уређује се унутрашња организација и систематизација послова.

IV ДЕЛАТНОСТ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Претежна делатност

Члан 13.

Претежна делатност Јавног комуналног предузећа "Комуналац" је:

- 36.00 Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде

Осим наведене претежне делатности, Јавно комунално предузеће „Комуналац“ ће се бавити и другим делатностима, као што су: снабдевање водом за пиће, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода, управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и погребне услуге, јавна паркиралишта, управљање пијацама, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање зелених површина, делатност зоохигијене, градски и приградски копенени превоз путника, уклањање отпадних вода, сакупљање отпада који није опасан, третман и одагање отпада, изградња цевовода, рушење објеката, постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система, остали завршни радови, трговина на мало на тезгама и пијацама, друмски превоз терета, услуга уређења и одржавања околине, остале забавне и рекреативне делатности, погребне и сродне делатности, управљање јавним путевима (општински путеви и улице): одржавање улица и путева- извођење радова којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја и чува и унапређује употребна вредност улица, путева, тргова, платоа и сл. и друге послове у складу са Законом, Статутом и овом Одлуком.

ЈКП „Комуналац“ је носилац искључивог права за обављање ових делатности.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" може без уписа у регистар да врши и друге делатности које служе обављању претежне делатности, уколико за те делатности испуњава услове предвиђене законом.

Оснивач и Јавно предузеће могу поједина права и обавезе у обављању делатности из става 2. овог члана уредити уговором у складу са законом.

О промени делатности Јавног комуналног предузећа "Комуналац", као и о обављању других делатности које служе обављању претежне делатности, одлучује Надзорни одбор, уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Услови за обављање делатности као делатности од општег интереса

Члан 14.

Јавно комунално предузеће „Комуналац“ може да отпочне обављање делатности кад надлежни државни орган утврди да су испуњени услови за обављање те делатности у погледу:

- 1) техничке опремљености;
- 2) кадровске оспособљености;
- 3) безбедности и здравља на раду;
- 4) заштите и унапређења животне средине и
- 5) других услова прописаних законом.

Оснивачка права и улагање капитала јавног предузећа

Члан 15.

Јавно комунално предузеће „Комуналац“ може, уз претходну сагласност оснивача, основати друштво капитала за обављање делатности од општег интереса из члана 2. ове Одлуке, као и друштво капитала за обављање делатности која није делатност од општег интереса, у складу са Законом о привредним друштвима.

Јавно комунално предузеће „Комуналац“ може улагати капитал у већ основана друштва капитала, уз претходну сагласност оснивача.

На одлуку Надзорног одбора из става 1. и 2. овог члана сагласност даје Скупштина општине.

V ИМОВИНА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Основни капитал

Члан 16.

Основни капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац" чине новчана средства у укупном износу од 11.536.530,86 динара.

Основни капитал из става 1. овог члана је удео Оснивача, као јединог члана са 100% учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Износ основног капитала из става 1. овог члана уписује се у одговарајући регистар Агенције за привредне регистре и представља уписани капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Усклађивање основног капитала предузећа врши се у складу са законом.
Вредност неновчаног улога оснивача утврђује се на основу процене извршене на начин прописан законом којим се уређује правни положај привредних друштава.

Имовина јавног предузећа

Члан 17.

Имовину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац" у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Стварима у јавној својини које је Оснивач уложио у Јавно комунално предузеће "Комуналац" преносом права коришћења, без преноса права својине, Јавно комунално предузеће "Комуналац" не може да располаже, нити да их даље уступа на коришћење, без сагласности Оснивача.

Јавно предузеће управља и располаже својом имовином у складу са законом, оснивачким актом и Статутом.

Члан 18.

Средства у јавној својини могу се улагати у капитал Јавног комуналног предузећа "Комуналац", у складу са законом и актима Скупштине општине.

По основу улагања средстава из става 1. овог члана општина стиче уделе у Јавном комуналном предузећу "Комуналац", као и права по основу тих удела.

Капитал у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" подељен на уделе уписује се у регистар.

Повећање и смањење оснивачког капитала

Члан 19.

О повећању или смањењу основног капитала Јавног комуналног предузећа "Комуналац" одлучује Скупштина општине, као оснивач у складу са законом.

Средства јавног предузећа

Члан 20.

Јавно комунално предузеће "Комуналац", у обављању својих делатности, стиче и прибавља средства из следећих извора:

- продајом производа и услуга,
- из кредита,
- из донација и поклона,
- из буџета оснивача и буџета Републике Србије, буџета аутономне покрајине и
- из осталих извора, у складу са законом.

Расподела добити

Члан 21.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је дужно да део остварене добити уплати у буџет општине, по завршном рачуну за претходну годину.

Висина и рок за уплату добити из става 1. овог члана утврђује се у складу са законом и Одлуком о буџету општине за наредну годину.

Начела за одређивање цене услуга

Члан 22.

Елементи за образовање цена производа и услуга Јавног комуналног предузећа "Комуналац" уређују се посебном одлуком, коју доноси Надзорни одбор, по уз сагласност оснивача, у складу са законом.

Висина накнаде за испоруку воде формира се у складу са начелима прописаним законом којим је уређена комунална делатност, и то:

- 1) начелом „потрошач плаћа“;
- 2) начелом „загађивач плаћа“;
- 3) начелом довољности цене да покрије пословне расходе;
- 4) начелом усаглашености цена комуналних услуга са начелом приступачности;
- 5) начелом непостојања разлике у ценама између различитих категорија потрошача, сем ако се разлика заснива на различитим трошковима обезбеђивања комуналне услуге.

Цене производа и услуга предузећа

Члан 23.

Елементи за одређивање цена комуналних услуга су :

1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима;

2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима вршиоца комуналне делатности на које је јединица локалне самоуправе дала сагласност;

3) добит вршиоца комуналне делатности.

Средства која су намењена за финансирање обнове и изградње објеката комуналне инфраструктуре исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Усвајање захтева за измену цена

Члан 24.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је обавезно да захтев за измену цена производа и услуга укључи у свој годишњи програм пословања, у складу са чланом 27. ове Одлуке.

Када се значајније промене вредности елемената, који су укључени у методологију за обрачунавање цена, Јавно комунално предузеће "Комуналац" може да током пословне године да поднесе оснивачу детаљно образложен захтев за одобрење измене цена комуналних услуга, заједно са изменама годишњег програма пословања.

Измене годишњег програма пословања са предлогом за измену цена се достављају се Скупштини општине.

Унапређење рада и развоја предузећа

Члан 25.

Унапређење рада и развоја Јавног комуналног предузећа "Комуналац" заснива се на дугорочном и средњорочном плану рада и развоја.

Плановима и програмом рада из става 1. ове Одлуке, утврђују се пословна политика и развој Јавног комуналног предузећа "Комуналац", одређују се непосредни задаци и утврђују средства и мере за њихово извршавање.

Планови и програми рада Јавног комуналног предузећа "Комуналац" морају се заснивати на законима којима се уређују одређени односи у делатностима којима се бави Јавно комунално предузеће "Комуналац", Стратегији управљања водом и Водопривредном основом Републике Србије.

Планови и програми

Члан 26.

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Комуналац" су:

- годишњи програма пословања,
- средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- дугорочни план пословне стратегије и развоја Јавног предузећа,
- финансијски планови и
- други планови и програми (посебни програми за коришћење субвенције, гаранције или других средстава).

Планови и програми Јавног комуналног предузећа "Комуналац" из става 1. алинеја 1, 2, 3. и 4. овог члана, достављају се Скупштини општине најкасније до 1. децембра текуће године за наредну годину.

Планови и програми се сматрају донетим када на њих сагласност да Скупштина општине.

Члан 27.

Годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" садржи, нарочито:

- 1) планиране изворе прихода и позиције расхода по наменама;
- 2) планиране набавке;
- 3) план инвестиција;
- 4) планирани начин расподеле добити, односно планирани начин покрића губитка;
- 5) елементе за целовито сагледавање цена производа и услуга;
- 6) план зарада и запошљавања;
- 7) критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Измене и допуне годишњег, односно трогодишњег програма пословања могу се вршити искључиво из стратешких и државних интереса или уколико се битно промене околности у којима јавно предузеће послује.

Члан 28.

Ако Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" до почетка календарске године не донесе годишњи, односно трогодишњи програм пословања, до доношења тог програма зараде запосленима се обрачунавају и исплаћују на начин и под условима утврђеним годишњим, односно трогодишњим програмом пословања за претходну годину.

Члан 29.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је дужно да Општинском већу доставља тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања.

Извештај из става 1. овог члана доставља се у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

VI ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**Права оснивача****Члан 30.**

По основу учешћа у основном капиталу Јавног комуналног предузећа "Комуналац", општина, као оснивач има следећа права:

- право управљања Јавним комуналним предузећем "Комуналац" на начин утврђен Статутом Јавног предузећа;
- право на учешће у расподели добити Јавног предузећа;
- право да буду информисани о пословању Јавног предузећа;
- право да учествују у расподели ликвидационе или стечајне масе, након престанка Јавног предузећа стечајем или ликвидацијом, а по измирењу обавеза и
- друга права у складу са законом.

Обезбеђење општег интереса**Члан 31.**

Ради обезбеђења општег интереса у делатности за коју је Јавно комунално предузеће "Комуналац" основано, Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- давање гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове који нису из оквира делатности од општег интереса;
- располагање (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног комуналног предузећа "Комуналац", веће вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса
- улагања капитала;
- статусне промене;
- акт о процени вредности капитала и исказивању тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији и
- друге одлуке којима се уређује обављање делатности од општег интереса у складу са законом и овим уговором.

Члан 32.

Општинско веће даје претходну сагласност на повећање броја запослених.

Континуирано и квалитетно пружање услуга**Члан 33.**

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је дужно да делатност од општег интереса за коју је основано обавља на начин којим се обезбеђује редовно, континуирано и квалитетно пружање услуга крајњим корисницима.

Несметано функционисање постројења и опреме**Члан 34.**

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је дужно да предузима мере и активности за редовно одржавање и несметано функционисање постројења и других објеката неопходних за обављање своје делатности, у складу са законима и другим прописима којима се уређују услови обављања делатности од општег интереса због које је основано.

Поремећај у пословању**Члан 35.**

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац", Скупштина општине предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- разрешење Надзорног одбора и директора,
- ограничење права огранка Јавног предузећа да иступа у правном промету са трећим лицима,
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини,
- друге мере одређене законом којим се уређују услови и начин обављања делатности од општег интереса и овом Одлуком.

Члан 36.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац", Општинско веће предузеће мере којима ће обезбедити услове за несметан рад и пословање предузећа у обављању делатности од општег интереса, у складу са законом, а нарочито :

- промену унутрашње организације Јавног предузећа.

VII ПОСЛОВАЊЕ ПОД ТРЖИШНИМ УСЛОВИМА

Пословање под тржишним условима

Члан 37.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" послује по тржишним условима, ради стицања добити, у складу са законом.

Пружање услуга корисницима са територије других општина.

Члан 38.

У обављању своје претежне делатности, Јавно комунално предузеће "Комуналац" своје производе и услуге може испоручивати, односно пружати и корисницима са територије других општина и градова, под условом да се ни на који начин не угрожава редовно, континуирано и квалитетно снабдевање крајњих корисника са територије општине Бабушница.

Испоруку производа и пружање услуга из става 1. овог члана Јавно комунално предузеће "Комуналац" обавља у складу са посебно закљученим уговорима.

VIII ОРГАНИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

Органи јавног предузећа

Члан 39.

Органи Јавног комуналног предузећа "Комуналац" су:

- 1) надзорни одбор
- 2) директор

1) Надзорни одбор

Састав Надзорног одбора

Члан 40.

Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац", од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина општине, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, статутом општине и овом Одлуком.

Члан надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Услови за чланове Надзорног одбора

Члан 41.

За председника и члана надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

Члан 42.

Представник запослених у надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 41. Одлуке, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке;

Члан 43.

Надзорни одбор, директор и извршни директор не могу предлагати представника запослених у надзорном одбору.

Престанак мандата чланова Надзорног одбора

Члан 44.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Јавно комунално предузеће "Комуналац" не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
 - 2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
 - 3) се утврди да делује на штету Јавног комуналног предузећа "Комуналац" несавесним понашањем или на други начин;
 - 4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.
- Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Надлежност Надзорног одбора

Члан 45.

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) доноси Статут Јавног предузећа;
- 7) надзире рад директора;
- 8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 9) доноси одлуку о расподели добити Јавног предузећа, односно начину покрића губитка;
- 10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;
- 12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;
- 13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 14) доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
- 15) доноси одлуку о висини цена услуга;
- 16) одлучује о улагању капитала Јавног предузећа;
- 17) одлучује о статусним променама Јавног предузећа;
- 18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;
- 19) одлучује о смањењу и повећању капитала Јавног предузећа;
- 20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Јавном предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;

- 21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.
Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), 20), и 22) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине општине.
Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.
Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине општине.

Члан 46.

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.
Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Јавном предузећу.

Члан 47.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.
Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу подзаконским актима.

2) Директор

Члан 48.

Директора предузећа именује Скупштина општине на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.
Директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац" заснива радни однос на одређено време.
Директор предузећа је функционер који обавља јавну функцију.
Директор не може имати заменика.

Надлежности директора

Члан 49.

- 1) представља и заступа Јавно комунално предузеће "Комуналац";
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- 4) одговара за законитост рада Јавног комуналног предузећа "Комуналац", за реализацију одлука и других аката Скупштине општине, председника општине и Општинског већа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Комуналац" и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног комуналног предузећа "Комуналац" и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета општине (субвенције, гаранције или коришћење других средства);

- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Јавног комуналног предузећа "Комуналац" у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно комунално предузеће "Комуналац", по претходно прибављеној сагласности Скупштине општине;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, колективним уговором и Статутом предузећа;
- 17) доноси план набавки за текућу годину;
- 18) доноси одлуке у поступцима јавних набавки и набавки на које се не примењује закон о јавним набавкама,
- 19) врши друге послове одређене законом, овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Услови за избор директора

Члан 50.

За директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац", може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

Извршни директор

Члан 51.

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са овом Одлуком и Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном комуналном предузећу "Комуналац".

Члан 52.

За извршног директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 6) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
 - обавезно психијатријско лечење на слободи;
 - обавезно лечење наркомана;
 - обавезно лечење алкохоличара;
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Јавно предузеће не може имати више од седам извршних директора, а број извршних директора утврђује се Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Зарада директора и извршног директора

Члан 53.

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати стимулације директора и извршног директора доноси Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац", уз сагласност Скупштине општине.

Одлука о исплати стимулације извршног директора доноси се на предлог директора.

Поступак именовања директора

Члан 54.

Директор јавног предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом општине и овом Одлуком.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина општине.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у скупштини општине Бабушница, као ни постављена лица у органима државне управе, органима аутономне покрајине или органима јединице локалне самоуправе.

Члан 55.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" доноси Скупштина општине, на предлог Општинског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. Овог члана може покренути и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац", преко Општинске управе.

Општинска управа доставља Општинском већу текст огласа о јавном конкурсуну.

Оглас о јавном конкурсуну садржи нарочито: податке о Јавном комуналном предузећу "Комуналац", пословима, условима за именовање директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац", месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсуну, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсуну за избор директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије", у Скупштинском прегледу општине Бабушница, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници општине Бабушница.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у "Службеном гласнику Републике Србије" не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора јавног предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора јавног предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у "Службеном гласнику Републике Србије".

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Члан 56.

Решење о именовану директора је коначано.

Решење о именовану директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац", са образложењем, објављује се у "Службеном гласнику РС", „Скупштинском прегледу општине Бабушница“ и на интернет страници општине Бабушница.

Члан 57.

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

Мандат директора**Члан 58.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

Оставка директора**Члан 59.**

Оставка се у писаној форми подноси Скупштини општине.

Разрешење**Члан 60.**

Предлог за разрешење директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац", подноси Општинско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Комуналац", преко надлежне Општинске управе.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Општинско веће, предлаже Скупштини општине доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

Члан 61.

Скупштина општине разрешава или може разрешити директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" под условима предвиђеним законом.

Суспензија директора

Члан 62.

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина општине доноси решење о суспензији директора Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

Вршилац дужности директора

Члан 63.

Скупштина општине може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора јавног предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора јавног предузећа из члана 50. ове Одлуке.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор јавног предузећа.

IX ПОРЕМЕЋАЈИ У РАДУ УСЛЕД ВИШЕ СИЛЕ

Поремећаји у пословању

Члан 64.

У случају поремећаја у пословању Јавног комуналног предузећа "Комуналац", Скупштина општине, може предузети мере прописане законом, ради обезбеђења услова за несметано функционисање и обављање делатности од општег интереса, а нарочито:

- промену унутрашње организације Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- разрешење Надзорног одбора и директора и именовање привременог органа Јавног комуналног предузећа "Комуналац";
- ограничење права појединих делова Јавног комуналног предузећа "Комуналац" да иступају у правном промету са трећим лицима;
- ограничење у погледу права располагања појединим средствима у јавној својини;
- друге мере одређене законом којим се одређују делатности од општег интереса.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности, у складу са одлуком Владе, Скупштина општине може у Јавном комуналном предузећу "Комуналац" утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или општину Бабушница.

Остваривање права на штрајк

Члан 65.

У јавном предузећу право на штрајк остварује се у складу са законом.

У случају да у јавном предузећу нису обезбеђени услови за остваривање редовног процеса рада услед више силе, Скупштина општине, ако оцени да могу наступити штетне последице за живот и здравље људи или њихову безбедност и безбедност имовине или друге штетне неотклоњиве последице, поступа у складу са законом.

Унутрашња организација

Члан 66.

Статутом, општим актима и другим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" ближе се уређују унутрашња организација Јавног предузећа, делокруг органа и друга питања од значаја за рад и пословање Јавног предузећа, у складу са законом и овим уговором.

Радни односи

Члан 67.

Права, обавезе и одговорности запослених из радног односа уређују се у складу са законом и актима оснивача.

Безбедност и здравље запослених на раду

Члан 68.

Права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду остварују се у складу са законом и прописима донетим на основу закона, а ближе се уређују општим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац" или уговором о раду.

Заштита животне средине

Члан 69.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" је дужно да у обављању своје делатности обезбеђује потребне услове за заштиту и унапређење животне средине и да спречава узроке и отклања штетне последице које угрожавају природне и радом створене вредности човекове средине.

Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац" детаљније се утврђују активности предузећа ради заштите животне средине, сагласно закону и прописима оснивача који регулишу област заштите животне средине.

Јавност рада предузећа

Члан 70.

Јавно комунално предузеће "Комуналац" дужно је да на својој интернет страници објави:

1) радне биографије чланова Надзорног одбора, директора и извршних директора;

- 2) организациону структуру;
- 3) годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако јавно предузеће има конкуренцију на тржишту;
- 4) тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 5) годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора;
- 6) друге информације од значаја за јавност.

Доступност информација

Члан 71.

Доступност информација од јавног значаја Јавно комунално предузеће "Комуналац" врши у складу са одредбама закона који регулише област слободног приступа информацијама од јавног значаја.

Пословна тајна

Члан 72.

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци утврђени одлуком директора или Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Јавног предузећа и штетило би његовом пословном угледу и интересима.

X СТАТУТ И ДРУГИ ОПШТИ АКТИ

Општи акти

Члан 73.

Општи акти Јавног комуналног предузећа "Комуналац" су Статут и други општи акти утврђена законом.

Статут је основни општи акт Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Други општи акти Јавног предузећа морају бити у сагласности са Статутом Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

Појединачни акти које доносе органи и овлашћени појединци у Јавном предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног комуналног предузећа "Комуналац".

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 74.**

Јавно комунално предузеће "Комуналац" дужно је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 75.

Чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац", који не испуњавају услове из члана 41. ове Одлуке, разрешиће се, а нови именовати, најкасније у року од шест месеци од дана ступања на снагу Закона о јавним предузећима.

Председник и чланови Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа "Комуналац" разрешавају се пре истека периода на који су именовани уколико Надзорни одбор не донесе дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона о јавним предузећима, односно најкасније до 4. марта 2017. године.

Миодраг Костић, директор Јавног комуналног предузећа "Комуналац", који је изабран на јавном конкурс у складу са одредбама Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 119/12, 116/13 и 44/14), наставља са радом до истека мандата.

Члан 76.

Јавно предузеће наставља са радом у складу са овом одлуком и Законом о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/16).

Јавно предузеће ускладиће Статут Јавног предузећа са овом одлуком у року од 90 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 77.

Ова Одлука ступа на снагу осмог да од дана објављивања у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престају да важе Одлуке СО Бабушница:

- „Одлука о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац,, из Бабушнице са Законом о јавним предузећима,, , број 023-2/2016-2 од 02.09.2016. године,
- „Одлука о допуни одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац,, из Бабушнице са Законом о јавним предузећима,, , број 023-7/2016-2 од 19.11.2016. године,
- „Одлука о измени одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац,, из Бабушнице са Законом о јавним предузећима,, , број 023-9/2016-2 од 30.11.2016. године,
- „Одлука о допуни одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац,, из Бабушнице са Законом о јавним предузећима,, , број 023-10/2016-2 од 28.12.2016. године,

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Број : 023-3/2017-2

Датум : 18.10.2017. године

**ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић,с.р.**

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09, 52/11 и 55/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08,5/13 и 13/13),
Скупштина општине Бабушница, на седници 18.10.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ" ИЗ ЉУБЕРАЋЕ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" из Љуберађе и то:

Представник родитеља ученика

1. Живана Тодоровић из Врела
2. Слађана Јовановић из Горчинца

Члан 2.

ИМЕНУЈУ СЕ за члана Школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" из Љуберађе и то:

Представник родитеља ученика

1. Горица Илић из Љуберађе
2. Лела Алијевић из Бабушнице

Члан 3.

Решење доставити: Основној школи "Светозар Марковић" из Љуберађе, разрешеном и именованом члану Школског одбора и архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број:61-88/2017-2

У Бабушници, 18.10.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09, 52/11 и 55/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13),
Скупштина општине Бабушница, на седници 18.10.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ГИМНАЗИЈЕ "ВУК КАРАЦИЋ" ИЗ БАБУШНИЦЕ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора Гимназије "Вук Караџић" из Бабушнице и то:
Представник родитеља
1. Небојша Панчић из Бабушнице

Члан 2.

ИМЕНУЈУ СЕ за члана Школског одбора Гимназије "Вук Караџић" из Бабушнице и то:
Представник родитеља
1. Саша Илић из Бабушнице

Члан 3.

Решење доставити: Гимназији "Вук Караџић" из Бабушнице, разрешеном и именованом члану Школског одбора и архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број: 61-86/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09, 52/11 и 55/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13/13),
Скупштина општине Бабушница, на седници 18.10.2017 године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
ТЕХНИЧКЕ ШКОЛЕ ИЗ БАБУШНИЦЕ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Школског одбора Техничке школе из Бабушнице
и то:

Представник родитеља
1. Бобан Димитријевић из Бабушнице

Представник локалне самоуправе
1. Данијела Пејчић из Бабушнице

Члан 2.

ИМЕНУЈУ СЕ за члана Школског одбора Техничке школе из Бабушнице
и то:

Представник родитеља
1. Ивана Славковић из Бабушнице ул.Живојина Николића Брке број 96
Представник локалне самоуправе
1. Владимир Ристић из Бабушнице

Члан 3.

Решење доставити: Техничкој школи из Бабушнице, разрешеном и именованом члану Школског одбора и архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број: 61-87/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09, 52/11 и 55/13), члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 39. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 3/08, 5/13 и 13/13),
Скупштина општине Бабушница, на седници 18.10.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ "ДЕЧЈА РАДОСТ" ИЗ БАБУШНИЦЕ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Управног одбора Предшколске установе "Дечја Радост" из Бабушнице и то:

Представник родитеља

1. Драгана Јовановић-Ђорђевић из Бабушнице
2. Ивана Стојчић из Бабушнице

Члан 2.

ИМЕНУЈУ СЕ за члана Управног одбора Предшколске установе "Дечја Радост" из Бабушнице и то:

Представник родитеља

1. Радица Миланов из Бабушнице, родитељ
2. Станиша Пешић из Бабушнице, родитељ

Члан 3.

Решење доставити: Предшколској установи "Дечја Радост" из Бабушнице, разрешеном и именованом члану Управног одбора и архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број:02-36/2017-2

У Бабушници, 18.10.2017. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 32. и 36. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07) и члана 39, 43, 44. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 3/08, 5/13 и 13/13),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.10.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ члан Комисије за административна питања и то :

1. Марија Адамовић из Бабушнице, члан

Члан 2.

ИМЕНУЈЕ СЕ члан Комисије за административна питања и то :

1. Тодор Милев из Пресеке, члан

Члан 3.

Решење доставити: Разрешеном члану Комисије за административна питања, именованом члану Комисије за административна питања, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 02-28/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (``Службени гласник РС``, број 129/07) и члана 39. Статута општине Бабушница (``Скупштински преглед општине Бабушница``, број 3/08, 5/13 и 13/13),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.10.2017.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

Члан 1.

РАЗРЕШЕВАЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора Туристичке организације општине Бабушници и то:

1. Милица Филиповић из Бабушнице, председник
2. Немања Костић из Сурачева, члан
3. Игор Костић из Проваљеника, члан
4. Љубиша Николић из Драгинца, члан
5. Далибор Јоцић из Бабушнице, члан

Члан 2.

У Управни одбор Туристичке организације општине Бабушници ИМЕНУЈУ СЕ:

1. Милан Стојановић из Бабушнице, председник
2. Немања Костић из Сурачева, члан
3. Мирољуб Костић из Проваљеника, члан
4. Љубиша Николић из Драгинца, члан
5. Далибор Јоцић из Бабушнице, члан

Члан 3.

Ово решење доставити: Разрешеном председнику и члановима Управног одбора Туристичке организације општине Бабушница, именованом председнику и члановима Управног одбора Туристичке организације општине Бабушници, архиви и објавити у ``Скупштинском прегледу општине Бабушница``

Број: 02-41/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017.године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић,с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи (``Службени гласник РС``, број 129/07), члана 39. Статута општине Бабушница (``Скупштински преглед општине Бабушница`` број 3/08, 5/13 и 13/13), Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.10.2017.године, донела је:

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД У БАБУШНИЦИ

Члан 1.

РАЗРЕШЕВАЈУ СЕ председник и чланови Управног одбора Центра за социјални рад у Бабушници и то:

1. Срђан Стојковић из Бабушнице, члан
2. Славиша Митић из Ваве, члан
3. Слован Крстић из Бердуја, члан
4. Ивана Тодоровић из Бабушнице, члан
5. Гордана Јанаћковић из Пирота, члан

Члан 2.

У Управни одбор Центра за социјални рад у Бабушници ИМЕНУЈУ СЕ:

1. Слободан Ђурић из Драгинца, члан
2. Славиша Митић из Ваве, члан
3. Ирена Тошић из Д.Крњина, члан
4. Ивана Тодоровић из Бабушнице, члан
5. Гордана Јанаћковић из Пирота, члан

Члан 3.

Ово решење доставити: разрешеном председнику и члановима Управног одбора Центра за социјални рад у Бабушници, именованом председнику и члановима Управног одбора Центра за социјални рад у Бабушници и архиви и објавити у ``Скупштинском прегледу општине Бабушница``

Број: 02-42/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017.године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07), члана 130. Закона о здравственој заштити („Службени гласник РС“, број 107/05, 72/09, 88/10, 57/11, 119/12, 45/13 и 93/14) члана 39. Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 3/08, 5/13 и 13/13),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 18.10.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА
И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА
„ДР ЈОВАН РИСТИЋ“ У БАБУШНИЦИ

Члан 1.

РАЗРЕШАВА СЕ председник и чланови Управног одбора Дома здравља „Др Јован Ристић“ у Бабушници, и то:

1. Властимир Потих из Бабушнице, члан

Члан 2.

У Управни одбор Дома здравља „Др Јован Ристић“ у Бабушници, ИМЕНУЈЕ СЕ:

1. Маја Андрејић из Драгинца, члан

Члан 3.

Ово Решење доставити: именованом Председнику и члановима Управног одбора Дома здравља „Др Јован Ристић“ у Бабушници, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број: 02-40/2017-2
У Бабушници, 18.10.2017. године
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,
Дејан Лазаревић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

1. Одлука о утврђивању престанка мандата одборника.....
2. Решење о образовању Верификационог одбора.....
3. Извештај Верификационог одбора.....
4. Одлука о потврђивању мандата.....
5. Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе општине Бабушница за 2017.годину.....
6. Одлука о давању сагласности за отпис и конверзију потраживања.....
7. Одлука о усклађивању пословања ЈКП „Комуналац“ из Бабушнице.....
8. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне школе "Светозар Марковић" из Љуберађе.....
9. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Гимназије "Вук Караџић" из Бабушнице.....
10. Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Техничке школе из Бабушнице.....
11. Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Предшколске установе „Дечја Радост“ из Бабушнице.....
12. Решење о разрешењу и именовању члана Административне комисије.....
13. Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Туристичке организације општине Бабушнице.....
14. Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Центра за социјални рад из Бабушнице.....
15. Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Дома здравља „Др Јован Ристић" из Бабушнице