



СКУПШТИНСКИ ПРЕГЛЕД ОПШТИНЕ  
БАБУШНИЦА

ГОДИНА ММХХI – БРОЈ 31

БАБУШНИЦА,

17.08.2021. ГОДИНЕ



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број:17-1/2021-2  
17.08.2021. године  
БАБУШНИЦА

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16 и 47/18), члана 40. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19 и 7/19-исправка), а у вези са чланом 4. и 6. Одлуке о септембарској награди ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 6/2002), Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној 17.08.2021. године, донела је

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ СЕПТЕМБАРСКЕ НАГРАДЕ

Члан 1.

Проф.др **АЛЕКСАНДРУ ЂИРИЋУ** додељује се СЕПТЕМБАРСКА НАГРАДА, у виду плакете, као израз захвалности за досадашњу помоћ и промоцију лужничког краја.

Члан 2.

Награда ће бити уручена поводом обележавања 6. септембра, Дана општине Бабушница.

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ  
Далибор Јоцић, с.р.

На основу члана 14., 30. и 31. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије", број 30/2018), члана 12. Закона о туризму („Службени гласник РС“, бр. 17/2019), члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018) и члана 40. став 1, тачка 4 Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 4/19 и 7/19-исправка) Скупштина Општине Бабушница на седници одржаној 17.08.2021. године донела је

#### ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ ПРОГРАМА РАЗВОЈА ТУРИЗМА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2021. ДО 2024. ГОДИНЕ

##### Члан 1.

Приступа се изради Програма развоја туризма општине Бабушница за период од 2021. до 2024. године.

##### Члан 2.

Радну групу за израду програма образоваће Општинско веће Општине Бабушница.

##### Члан 3.

Задаци радне групе су да:

- утврди план активности на изради програма;
- утврди методологију израде програма, у складу са Законом о планском систему ("Службени гласник РС", бр. 30/2018) и прописима општине Бабушница, која укључује обавезне консултације;
- учествује у изради нацрта програма и упути га Општинском већу;
- учествује у јавној расправи о предлогу програма.

##### Члан 4.

За пружање стручне подршке у изради програма Општина Бабушница ће ангажовати екстерно правно лице.

Екстерно правно лице пружа подршку радној групи кроз техничку и стручну помоћ током израде нацрта програма.

##### Члан 5.

Основ за формулисања нацрта програма представља Закон о туризму Републике Србије ("Сл. Гласник РС", бр. 17/2019), Стратегија развоја туризма Републике Србије за период 2016. до 2025. године, Правилник о садржини и начину израде програма развоја туризма („Службени гласник РС“, бр. 86/2020) и остала планска документа Општине Бабушница.

## Члан 6.

Рок за израду програма је 4 месеца од ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 7.

Средства за израду Програма обезбеђена су из буџета Општине Бабушница у оквиру пројекта Прекограничне сарадње Бугарска-Србија.

## Члан 8.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о приступању изради стратегије развоја туризма општине Бабушница за период од 2021. до 2028. године број 332-12/2021-2 од 15.06.2021. године.

## Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Скупштинском прегледу Општине Бабушница“.



Број: 332-15/2020-2

У Бабушница, 17.08.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,

Далибор Јоцић, с.р.

На основу члана 24. став 3. и 38. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19 и 7/19-исправка),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 17.08. 2021. године, доноси

### О Д Л У К У

#### О СПРОВОЂЕЊУ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „КОМУНАЛАЦ“ БАБУШНИЦА

##### Члан 1.

За именовање директора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница, СПРОВЕШЋЕ СЕ ПОСТУПАК јавног конкурса у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/19) и Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19 и 7/19-исправка).

##### Члан 2.

Јавни конкурс за именовање директора, у складу са чланом 1. ове Одлуке, спровешће Комисија за именовање формирана посебним решењем Скупштине општине Бабушница.

##### Члан 3.

Одлуку о спровођењу јавног конкурса доставити члановима Комисије, Општинској управи општине Бабушница, архиви и објавити у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

Број:111-5/2021-2

У Бабушници, дана 05.08.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,  
Далибор Јоцић, с.р.

На основу члана 20. и 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/07, 83/14 - др. закон, 101/16 – др. закон и 47/18) и члана 40 Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница” бр. 4/19 и 7/19-исправка), Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној дана 17.08.2021. године, доноси

## **ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ О УНАПРЕЂЕЊУ ПРЕДШКОЛСКОГ ВАСПИТАЊА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2021. – 2026. ГОДИНЕ**

### **Члан 1.**

Под Стратегијом о унапређењу предшколског васпитања општине Бабушница (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове одлуке, подразумева се дугорочни документ развојног планирања, за период од 5 година, који усваја Скупштина општине Бабушница, на предлог Општинског већа општине Бабушница.

### **Члан 2.**

Циљ израде Стратегије је дефинисање визије унапређења у сектору предшколског васпитања општине Бабушница, одређивање потенцијалних предности и развојних праваца и одговарајућих мера, заснованих на унапређењу квалитета, поштујући различитости и пружајући основна права и једнаке могућности за све.

### **Члан 3.**

Стратегија развоја садржи следеће обавезне елементе: увод, преглед и анализу постојећег стања, визију односно жељено стање, приоритетне циљеве развоја који се желе постићи, преглед и опис мера за остваривање приоритетних циљева развоја које се даље разрађују документима јавних политика и средњорочним планом, као и начин спровођења и начин праћења спровођења плана развоја.

### **Члан 4.**

Полазну основу за формулисање Стратегије, представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и Општине Бабушница, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика и програма и пројеката који се реализују у општини Бабушница.

### **Члан 5.**

Кроз процесе припреме Стратегије промовисаће се интегрални партиципативни приступ планирању локалног развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, научно-истраживачког и цивилног сектора у процесу одлучивања и партнерство међу институцијама.

### **Члан 6.**

Ради спровођења ове одлуке, председник општине Бабушница именује Координациони тим чији је задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, да разматра Стратегију

по фазама припреме предложен од стране тематских радних група и даје Општинском већу на даљу надлежност.

Координациони тим чиниће представници општине Бабушнице, јавних установа и родитеља. Чланове Координационог тима именује председник општине решењем, на основу предлога институција заступљених у Координационом тиму. Координационим тимом руководи председник општине Бабушница.

**Члан 7.**

Стручну подршку у изради Стратегије пружиће Општинска управа општине Бабушница.

**Члан 8.**

Током израде Плана биће организовани форуми за стручне расправе, трибине, округли столови и радионице, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

**Члан 9.**

За реализацију ове Одлуке задужен је Координациони тим.

**Члан 10.**

Средства за израду Стратегије обезбеђена су из буџета општине Бабушница.

**Члан 11.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Скупштинском прегледу општине Бабушница “

Број: 60-9/2021-2

Датум: 17.08.2021.године

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА**

**ПРЕДСЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ  
Далибор Јоцић ,с.р.**



Република Србија

ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Скупштина општине

Број: 20-3/2021-2

05.08.2021. године

БАБУШНИЦА

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014 – др. Закон, 101/2016 – др. Закон и 47/2018), члана 40 став 1. тачка 37 Статута општине Бабушница („Скупштински преглед општине Бабушница“ број 4/19 и 7/19-исправка), Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Службени гласник РС“, број 40/21), Скупштина општине Бабушница на седници одржаној дана 05.08.2021. године, доноси:

#### ОДЛУКУ

#### О ДОНОШЕЊУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА ПЕРИОД ОД 2021-2024. ГОДИНЕ

##### Члан 1.

Донosi се Локални акциони план за родну равноправност општине Бабушница за период од 2021-2024 године.

##### Члан 2.

Локални акциони План за родну равноправност општине Бабушница за период од 2021-2024 године саставни је део ове Одлуке.

##### Члан 3.

Спровођење и праћење Плана енергетске ефикасности општине Бабушница за период од 2021-2023 године је у надлежности Комисије за родну равноправност општине Бабушница.

##### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу на дан објаве у „Скупштинском прегледу општине Бабушница“.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Далибор Јоцић, с.р.

На основу члана 31. и 34. став 2. Закона о јавним предузећима ("Службеник гласник РС", број 15/2016 и 88/2019), члана 32. став 1. тачка 9) Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14-др. закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) и члана 40. став 1. тачка 13) Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19 и 7/19-исправка),

Скупштина општине Бабушница, на седница од 17.08.2021.године, доноси

#### РЕШЕЊЕ

### О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" БАБУШНИЦА

#### Члан 1.

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ чланови Комисије за спровођење јавног конкурса за именовање директора јавног комуналног предузећа "Комуналац" и то:

1. Стојановић Јован из Бабушнице
2. Драган Пејчић из Бабушнице,
3. Голуб Митић из Бабушнице,
4. Зоран Панчић из Бабушнице и
5. Дејан Гроздановић из Гацин Хана Члан 2.

ИМЕНУЈУ СЕ за чланове Комисије за спровођење јавног конкурса за именовање директора јавног комуналног предузећа "Комуналац" и то:

1. Зоран Панчић из Бабушнице ,
2. Саша Станковић из Бабушнице ,
3. Ненад Марковић из Бабушнице ,
4. Милан Јовановић из Бабушнице, и
5. Марија Ракић из Бабушнице .

#### Члан 3.

Решење доставити: разрешеним и именованим члановима Комисије, Јавном комуналном предузећу "Комуналац" Бабушница и архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

Број: 02-31/2021-2

У Бабушници, 17.08.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК,

Далибор Јоцић, с.р.





Република Србија

ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Скупштина општине

Број:400-126/2021-2

17.08.2021. године

Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени лист РС", број 129/07 и 83/2014- др. Закона), члана 40. став 1. тачка 58. Статута општине Бабушница "Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19, 7/19 – исправка), Скупштина општине Бабушница, на седници 17.08.2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ " РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ ПИРОТ" ПИРОТ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2021.-30.06.2021.

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о раду са финансијским извештајем "Регионалне депоније Пирот" Пирот за период 01.01.2021.-30.06.2021.

Извештај о раду са финансијским извештајем "Регионалне депоније Пирот" Пирот за период од 01.01.2021.-30.06.2021. године бр.СД 108 од 26.07.2021.године.

#### Члан 2.

Решење доставити: "Регионалној депонији Пирот" Пирот, Бабушница, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу" општине Бабушница.

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Далибор Јоцић,с.р.



Република Србија  
ОПШТИНА БАБУШНИЦА  
Скупштина општине  
Број: 352-67/2021-2  
17.08.2021. године  
БАБУШНИЦА

На основу члана 32. став 1. тачка 20. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 54/2011, 83/2014 – и др. Закона) и члана 40. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19, исправка 7/19).

Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној дана 17.08.2021. године, донела је

#### РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ТРЕЋУ ИЗМЕНУ И ДОПУНУ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈКП "КОМУНАЛАЦ" БАБУШНИЦА ЗА 2021.ГОДИНУ

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ Сагласност на Трећу Измену и допуну Годишњег програма пословања ЈКП "Комуналац" Бабушница, број 889/2 од 04.08.2021. године.

#### Члан 2.

Решење доставити: Јавном комуналном предузећу "Комуналац" у Бабушници, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Далибор Јоцић, с.р.



Република Србија

ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Скупштина општине

Број:352-68/2021-2

17.08.2021.године

Б а б у ш н и ц а

На основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07) и члана 40. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19 и 7/19-исправка),

Скупштина општине Бабушница, на седници од 17.08.2021.године, донела је

### РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ  
ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ПО ПРОГРАМУ ПОСЛОВАЊА  
ЈАВНОГ

КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "КОМУНАЛАЦ" БАБУШНИЦА ЗА 2021.Г.БР. 1257/2 ОД  
27.11.2020.Г,И ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА  
ПРЕДУЗЕЋА ЗА 2021 г, БРОЈ. 239/2 ОД 18.03.2021.Г

### I

ДАЈЕ СЕ САГЛАСНОСТ на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности по Програму пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница за 2021.годину. број 1257/2 од 27.11.2020.г, и прве измене и допуне годишњег програма пословања предузећа за 2021 г,број .239/2 од 18.03.2021 године.

### II

Решење доставити: „Јавном комуналном предузећу Комуналац“ Бабушница, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница"

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Далибор Јоцић,с.р.

На основу члана 14., 20. став 1. тачка 12, 32., 90., 91. и 92. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/07, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон и 47/2018) и члана 7. Статута општине Бабушница ( „Скупштински преглед општине Бабушница“, број 4/19 и 7/19- исправка), Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној 17.08.2021. године, донела је

## ОДЛУКУ

### О ИЗГЛЕДУ И УПОТРЕБИ ЗАСТАВЕ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

#### ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом одлуком се уређује изглед и начин употребе заставе општине Бабушница (у даљем тексту: Општина).

##### Члан 2.

Поједини изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

- Еталон (изворник)-мерило намењено да дефинише или материјализује, сачува или репродукује мерну јединицу једне величине (или умношка или дела те јединице), да би она могла поређењем да се преноси на друга мерила;
- Апликација-примена, употреба, додавање нечему;
- Вексилологија-наука о заставама;
- Вијење заставе- застава се „вије“ када је истакнута на слободностојећем јарболу, копљу ил носачу;
- Излагање заставе- застава је „изложена“ када се не вије, већ је, на пример, изложена на зиду, без копља и јарбола;
- Истицање заставе- застава се „истиче“ када је изложена увиду јавности.

##### Члан 3.

Застава Општине може се употребљавати на начин којим се не нарушава углед Општине.

Застава Општине може да се употребљавати само у облику и садржини који је утврђен Статутом општине Бабушница, овом одлуком и другим актима донетим на основу ове одлуке.

Застава Општине не сме да се употребљава непримерено, недолично, то јест на начин који вређа јавни морал и углед грађана општине Бабушница.

##### Члан 4.

Застава Општине може се употребљавати уз сагласност Скупштине општине Бабушница (у даљем тексту: Скупштина општине), осим ако овом одлуком није другачије регулисано.

Скупштина општине даје сагласност из става 1. овог члана на основу стручног мишљења Комисије за давање стручног мишљења о употреби заставе Општине (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 3. овог члана образује Председник општине Бабушница.  
Комисија има председника и четири члана који се бирају на период од четири године.

### ИЗГЛЕД И УПОТРЕБА ЗАСТАВЕ ОПШТИНЕ

#### Члан 5.

Застава Општине Бабушница (у даљем тексту: Застава Општине) је беле боје.  
На средини Заставе Општине постављен је Грб општине Бабушница.

#### Члан 6.

Еталон (изворник) заставе Општине и графички стандарди за њено приказивање утврђују се овом одлуком.

Обликовање заставе Општине за употребу врши се у складу са еталоном (изворником) и графичким стандардима за њено приказивање.

#### Члан 7.

Застава Општине не може да се употребљава као робни или услужни жиг, узорак или модел, нити као било који други знак за обележавање робе или услуга.

Застава Општине не сме да се употребљава ако је оштећена или својим изгледом неподобна за употребу.

Застава Општине којој су измењени поједини елементи, али својим изгледом асоцира на заставу Општине, не сме да се користи.

#### Члан 8.

Употреба заставе Општине у уметничком стваралаштву и у васпитно-наставне сврхе је слободна, под условом да се не противи добром укусу, друштвеним и моралним нормама, традицији и овој одлуци.

#### Члан 9.

Општина има право да одлучи ко и под којим условима може користити еталон и стандардизоване представе заставе у њему у складу са димензионалним ограничењима.

Општина има право да у случајевима које процени оправданим, не дозволи употребу еталона у целини или у појединим деловима за конкретну намену а на основу општег слободног утиска о предлогу (слободне процене) у погледу естетског изгледа заставе и етичког контекста у коме би застава била коришћена.

#### Члан 10.

Застава Општине вије се на јарболу испред главног улаза у зграду Општине Бабушница.

Јавне службе и друге организације чији је оснивач Општина дужне су да вију заставу Општине у дане државних и општинских празника.

## Члан 11.

Застава Општине истиче се: испред главног улаза у зграду општине Бабушница, у сали за одржавање седница Скупштине општине, у службеним просторијама Председника Општине, Заменика председника Општине, Председника Скупштине општине, Заменика председника Скупштине општине и других општинских функционера, приликом међуопштинских сусрета, такмичења и других скупова на којима Општина учествује, приликом прослава, свечаности и других масовних културних, спортских и сличних манифестација од значаја за Општину и у другим случајевима уколико употреба Заставе Општине није у супротности са одредбама ове одлуке.

## Члан 12.

Застава Општине се истиче у складу са законом, другим актом, као и у случајевима када се протоколом налаже њено истицање.

Када је проглашен дан жалости Застава Општине се истиче на пола копча, односно јарбола.

## Члан 13.

Када се застава Општине истиче поред Заставе Републике Србије, стране државе или међународне организације, онда се налази на десној страни гледано спреда.

Ако се Застава Општине истиче са друге две заставе, онда се она налази у средини.

Ако се Застава Општине истиче поред неке друге заставе она се увек налази са леве стране гледано спреда.

## Члан 14.

Застава Општине не сме бити постављена тако да додирује тло, нити као подлога, подметач, простирка, завеса и слично.

Застава Општине не сме да се употребљава као апликација.

Заставом се не могу прекривати возила или други предмети, нити се могу украшавати конференцијски столови или говорнице, осим у форми стоне заставице.

## Члан 15.

Правном лицу односно предузетнику изузетно се може дати сагласност да заставу Општине употреби као украс, као део незаштићеног знака или у комерцијалне сврхе.

Сагласност на употребу заставе Општине правном лицу, односно предузетнику може се дати уколико је делатност правног лица, односно предузетника од значаја за Општину.

Сагласност на употребу заставе Општине даје Скупштина општине.

## Члан 16.

Захтев за давање сагласности на употребу заставе Општине у сврхе из члана 15. ове одлуке подноси се организационој јединици Општине управе надлежној за друштвене делатности.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу заставе Општине, прилажу:

- захтев (који посебно садржи назив, адресу, ПИБ и матични број правног лица односно предузетника);

- образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу заставе Општине);
- програмске циљеве;
- време за које се тражи употреба заставе Општине;
- графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз заставу Општине;
- наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати застава Општине;
- ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за друштвене делатности дужна је да по службеној дужности прибави и следећу документацију неопходну за одлучивање:

- извод из одговарајућег регистра за упис правног лица, односно предузетника;
- обавештење о измиреним обавезама према Општини Бабушница по основу изворних јавних прихода.

Подносиоци захтева за давање сагласности на употребу заставе Општине који су у поступку оснивања, прилажу:

- захтев (који посебно садржи име и презиме, за домаће физичко лице фотокопија личне карте, а за страног фотокопија пасоша);
- оснивачки акт и Статут уколико се оснива правно лице;
- образложење захтева (намена за коју се тражи сагласност на употребу заставе Општине);
- програмске циљеве;
- време за које се тражи употреба заставе Општине;
- графички приказ начина и места употребе, као и пратећег садржаја уз заставу Општине;
- наслов, поднаслов или пратећи текст уз који ће се аплицирати застава Општине;
- ако је у питању комерцијализација: тираж производа, место и начин продаје.

Субјекти који траже да заставу Општине користе изван службене интерпретације из еталона дужни су да претходно презентирају идејно решење интерпретације за коју траже сагласност.

#### Члан 17.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за друштвене делатности у року од седам дана од дана пријема захтева доставља исти комисији из члана 4. ове Одлуке ради стручне обраде.

Комисија по пријему захтева организационе јединице Општинске управе надлежне за друштвене делатности може од ресорних организационих јединица надлежних за делокруг послова којима се конкретно правно лице односно предузетник бави тражити додатне податке, у складу са Законом о заштити података о личности, који се односе на делатност подносиоца захтева.

Ресорне организационе јединице из става 2. овог члана дужне су да тражене податке доставе комисији у року од седам дана од дана пријема захтева Комисије.

## Члан 18.

У случају да се из захтева и достављене документације не може закључити да ли је делатност правног лица, односно предузетника од значаја за Општину, Комисија може од подносиоца захтева да тражи додатну документацију која може бити од значаја за решавање по поднетом захтеву (оверену копију јавних признања и награда које су добили за свој рад – деловање и др.)

Подносилац захтева дужан је да тражену документацију достави комисији у року од седам дана од дана пријема захтева комисије.

## Члан 19.

Комисија приликом стручне обраде захтева, а у циљу давања стручног мишљења, поред општег слободног утиска о предлогу (слободне процене), узима у обзир и:

- обављање делатности од значаја за Општину;
- обављање делатности којима се унапређује културно стваралаштво и очување културне баштине Општине Бабушница;
- намену за коју се тражи употреба заставе;
- вексилолошку исправност интерпретације заставе;
- естетску вредност предлога;
- начин употребе заставе (погодност места употребе заставе).

## Члан 20.

Комисија на основу захтева, документације и додатних података ресорних организационих јединица, доставља стручно мишљење организационој јединици Општинске управе надлежној за друштвене делатности у року од 30 дана од дана пријема уредног захтева.

## Члан 21.

Скупштина Општине, на основу стручног мишљења комисије и предлога Општинског већа Општине Бабушница, доноси акт о давању сагласности на употребу заставе Општине.

## Члан 22.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за друштвене делатности обавештава Комисију о постојању разлога за ускраћивање права на употребу заставе Општине ради прибављања стручног мишљење комисије у следећим случајевима:

- уколико престану да постоје разлози из члана 16. ове одлуке за давање сагласности;
- уколико правно лице, односно предузетник, употребљава заставу супротно утврђеној намени и условима или се не стара о доличном изгледу украса, незаштићеног знака, односно предмета који се користе у комерцијалне сврхе;
- уколико начином употребе заставе Општине наноси штету и нарушава углед Општине.

Комисија доставља стручно мишљење организационој јединици Општинске управе надлежној за послове информисања у року од 30 дана од дана пријема обавештења из става 1. овог члана.

## Члан 23.

Скупштина Општине на основу стручног мишљења Комисије и предлога Општинског већа општине Бабушница, доноси акт којим укида решење о давању сагласности на употребу заставе Општине правном лицу, односно предузетнику.



## Члан 24.

Правно лице, односно предузетник, коме је актом Скупштине Општине из члана 23. ове одлуке укинута сагласност на употребу заставе Општине дужно је да по пријему решења одмах, а најкасније у року од 30 дана од дана пријема решења престане да употребљава заставу Општине у сврхе за које му је дата сагласност.

## Члан 25.

О издатим сагласностима за употребу заставе Општине правном лицу, односно предузетнику, води се посебна евиденција.

Евиденцију из става 1. овог члана води организациона јединица Општинске управе надлежна за друштвене делатности.

Евиденција из става 1. овог члана садржи: назив и седиште правног лица, односно предузетника, коме је дата сагласност за употребу заставе Општине, број и датум решења.

## НАДЗОР

## Члан 26.

О спровођењу ове одлуке стара се Општинска управаопштине Бабушница.

Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши организациона јединица Општинске управе надлежна за послове комуналне инспекције.

Комунални инспектор је овлашћен да, када утврди да се Застава Општине користи супротно одредбама ове одлуке, решењем забрани њену употребу и по правилу наложи уклањање са објекта и предмета на којима је истакнута и дредузме друге мере ради уклањања уочених недостатака.

Комунални инспектор је дужан да о предузетим радњама, обавести организациону јединицу Општинске управе надлежну за послове привреде или информисања.

## КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 27.

Новчаном казном од 80.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- користи заставу Општине супротно члану 3. одлуке.
- користи заставу Општине без сагласности Скупштине општине.

Новчаном казном од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. употребљава заставу Општине која је оштећена или својим изгледом неподобна за употребу;
2. користи заставу Општине супротно акту о давању сагласности на употребу заставе Општине;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 30.000 динара. За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 5.000,00 динара.

Члан 27.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".



Број: 016-16/2021-2

У Бабушници, 17.08.2021. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Далибор Јоцић, с.р.



Република Србија

ОПШТИНА БАБУШНИЦА

Скупштина општине

Број:401-219/2021-2

17.08.2021

Бабушница

На основу члана члана 32.став 1.тачка8. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 54/2011, 83/2014 – и др. Закона)члана 69 став 1 тачка 9.Закона о јавним предузећима(„Сл.гласник РС бр.15/16) и члана 40. Статута општине Бабушница ("Скупштински преглед општине Бабушница", број 4/19 и 7/19-исправка).

Скупштина општине Бабушница, на седници одржаној дана 17.08.2021. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА ЗА ПЕРИОД 01.01.2021-30.06.2021.ГОДИНЕ

#### Члан 1.

ДАЈЕ СЕ сагласност на Извештај о извршењу буџета општине Бабушница за период 01.01.2021-30.06.2021.године.

#### Члан 2.

Решење доставити: Општинској управи општине Бабушница, архиви и објавити у "Скупштинском прегледу општине Бабушница".

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Далибор Јоцић,с.р.

## САДРЖАЈ

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

1. Одлука о додели Септембарске награде.....
2. Одлука о приступању изради програма развоја туризма општине Бабушница за период од 2021. до 2024. године.....
3. Одлука о спровођењу конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница.....
4. Одлука о приступању изради стратегије о унапређењу предшколског васпитања општине Бабушница за период од 2021. – 2026. године.....
5. Одлука о доношењу Локалног акционог плана за родну равноправност општине Бабушница за период 2021. – 2024. годи.....
6. Решење о разрешењу и именовању чланова комисије за спровођење јавног конкурса за именовање директора Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница.....
7. Решење о давању сагласности на извештај о раду са финансијским извештајем „Регионалне депоније Пирот“ Пирот за период од 01.01.2021.-30.06.2021.....
8. Решење о давању сагласности на трећу измену и допуну годишњег програма пословања ЈКП „Комуналац“ Бабушница за 2021. годину.....
9. Решење о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности по програму пословања Јавног комуналног предузећа „Комуналац“ Бабушница за 2021. г.бр. 1257/2 од 27.11.2020.г. и Прве измене и допуне годишњег програма пословања предузећа за 2021. г. број 239/2 од 18.03.2021. године.....
10. Одлука о изгледу и употреби заставе општине Бабушница.....
11. Решење о давању сагласности на извештај о извршењу буџета општине Бабушница за период 01.01.2021-30.06.2021.....

---

Уређивачки одбор

СКУПШТИНСКОГ ПРЕГЛЕДА ОПШТИНА БАБУШНИЦА

---