



Република Србија
Општина Бабушница
Општинска управа
Број: 002265215 2026 04007 004 000 112 006
Датум: 30.04.2026. године

На основу члана 83. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23) и члана 5. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), Општинска управа општине Бабушница оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БАБУШНИЦА

РАДНО МЕСТО 1. ПОСЛОВИ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ И ПОСЛОВИ ПРИПРЕМЕ И СПРОВОЂЕЊА НАБАВКИ И ЈАВНИХ НАБАВКИ

I Орган/служба/организација у ком/којој се радно место попуњава:

Општинска управа општине Бабушница, у Бабушници, ул. Ратка Павловића 1,
18330 Бабушница

II Радно место које се попуњава:

Радно место: Послови за локални економски развој, пројектно планирање и послови припреме и спровођења набавки и јавних набавки, у звању саветник, у Одељењу за финансије и ванпривредне делатности, Одсеку за локални економски развој и јавне набавке, извршилац 1.

III Опис послова радног места:

Прати информације о конкурсима за домаће и међународне пројекте и организује припрему конкурсне документације; пружа техничку помоћ развијању пројектног предлога; води евиденцију о реализованим пројектима и потписаним уговорима; анализира, прикупља и обрађује информације и податке потребне за израду стратешких докумената и израђује предлоге за релевантна стратешка документа; прати реализацију стратешких докумената везано за подстицање и усмеравање локалног економског развоја; обавља послове у вези са мониторингом и евалуацијом спровођења пројеката и

припремом извештаја о пројектима одрживог економског развоја; остварује комуникацију са надлежним установама и институцијама на локалном, регионалном и републичком нивоу, привредним субјектима и пословним удружењима, невладиним организацијама и донаторима везано за економски развој општине; припрема моделе одлука и аката које наручилац доноси у поступцима набавки добара, услуга и радова; учествује у спровођењу поступака набавки на које са закон не примењује као и јавних набавки као члан комисије за јавну набавку, учествује у припреми конкурсне документације; обавља административно-техничке послове везане за закључење уговора са изабраним понуђачем; учествује у прегледу и оцени понуда и припрема извештаје о стручној оцени понуда, по потреби прати реализацију уговора закључених након спроведених поступака набавки обавља и друге послове по налогу шефа Одсека, начелника Одељења и начелника Општинске управе.

IV Услови за рад на радном месту:

Стечено високо образовање у области друштвених или техничких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултегу, положен државни стручни испит најмање три године радног искуства у струци, као и компетенције потребне за рад на радном месту.

V Место рада:

Општинска управа општине Бабушница, ул. Ратка Павловића 1, 18330 Бабушница

VI Компетенције које се проверавају у изборном поступку:

У изборном поступку се проверавају посебне функционалне компетенције и мотивација за рад на радном месту.

VII Поступак и начин провере компетенција:

- Посебна функционална компетенција за област рада: послови управљања програмима и пројектима (*планирање, припрема пројектног предлога и извори финансирања*) – провераваће се путем писане симулације (писмено);
- Посебна функционална компетенција за област рада: послови јавних набавки (*методологија за припрему и израду плана јавних набавки*) – провераваће се путем писане симулације (писмено)
- Посебна функционална компетенција за област рада: планска документа (*Статут општине Бабушница*) – провераваће се путем писане симулације (писмено);

2. Процена мотивације за рад на радном месту и прихватање вредности јединице локалне самоуправе провераваће се путем разговора са Комисијом (усмено).

VIII Право учешћа на интерном конкурс:

На интерном конкурс могу да учествују службеници запослени на неодређено време у Општинској управи општине Бабушница.

Право учешћа на интерном конкурсима имају службеници у звању саветника или службеници који испуњавају услове за напредовање у звање саветника.

IX Пријава на интерни конкурс врши се на прописаном обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на интернет презентацији органа општине Бабушница (www.babusnica.rs), у делу конкурса и огласи или га лица у штампаном облику могу преузети у писарници Општинске управе општине Бабушница.

Приликом предаје пријаве на интерни конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве на начин наведен у пријави.

X Рок за подношење пријаве

Рок за подношење пријаве на интерни конкурс је 8 дана и почиње да тече од 01.05.2026. године и истиче 08.05.2026. године.

XI Адреса на коју се подноси пријава за интерни конкурс:

Општинска управа општине Бабушница, у Бабушници, ул. Ратка Павловића 1, са назнаком: „за Интерни конкурс”.

XII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс:

Напомена: Ако имате сертификат, потврду или други одговарајући писани доказ о томе да поседујете неку компетенцију или да припадате некој националној мањини и желите да на основу њега budete ослобођени тестирања ове компетенције или да имате предност приликом бодовања, можете тај доказ, у оригиналу или овереној фотокопији, приложити уз пријавни образац на овај конкурс.

Ако не доставите наведени доказ или из достављеног доказа Комисија не може да утврди да ли је поседовање компетенције на потребном нивоу, провера ће се извршити писмено.

XIII Докази који се достављају током изборног поступка

1. Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
2. Оригинал или оверена фотокопија доказа о положеном стручном испиту за рад у државним органима / доказа о положеном правосудном испиту;
3. Оригинал или оверена фотокопија доказа о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у којем периоду је стечено радно искуство);
4. Оригинал или оверена фотокопија решења о распоређивању или решења да је службеник нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (у изузетним случајевима, у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа неће се разматрати.

Потребно је да учесник конкурса у обрасцу пријаве, у делу Изјава*, заокружи на који начин жели да се овај податак прибави из службене евиденције.

XIV Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:

Изборни поступак ће се спроводити почев од 13.05.2026. године, са почетком у 10 часова, у Општинској управи општине Бабушница, ул. Ратка Павловића 1, о чему ће кандидати бити обавештени на начин наведен у пријави.

XV Лице које је задужено за давање обавештења о интерном конкурсy: Данијела Пејчић Димитријевић, телефон: 010385112.

Линк ка обрасцу пријаве за ово радно место www.babusnica.rs

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

На овом конкурсy предност на изборној листи, у случају једнаког броја бодова кандидата, имаће дете палог борца, ратни војни инвалид и борац у складу са чланом 111. Закона о правима бораца, војних инвалида, цивилних инвалида рата и чланова њихових породица („Службени гласник РС“, број 18/20), као и припадници националних мањина.

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Бабушница и на веб презентацији www.babusnica.rs.

Заменик начелника Општинске управе

